УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Поляков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение**

**«Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о программе «КООПЕРАЦИЯ»**

г. Москва

2016 год

Оглавление

[**1. Общие положения** 3](#_Toc452995704)

[**2. Основные условия и порядок реализации Программы** 4](#_Toc452995705)

[**3. Первый этап Программы. Сбор заинтересованностей** 5](#_Toc452995706)

[**4. Второй этап Программы. Отбор МИП для выполнения НИОКР** 9](#_Toc452995707)

[ПРИЛОЖЕНИЯ 13](#_Toc452995708)

[Приложение 1. Форма Заявки на участие в сборе заинтересованностей Инициаторов по программе «Кооперация» 14](#_Toc452995709)

[Приложение 2. Форма ТЭО на участие в сборе заинтересованностей Инициаторов по программе «Кооперация» 16](#_Toc452995710)

[Приложение 3. Форма Соглашения о реализации проекта в рамках программы «Кооперация» между Инициатором и Фондом 19](#_Toc452995711)

[Приложение 4. Проект Соглашения о научно-техническом сотрудничестве Инициатора и МИП 29](#_Toc452995712)

[Приложение 5. Критерии оценки заявок на участие в сборе заинтересованностей и их значимость 38](#_Toc452995713)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов малым инновационным предприятиям (далее – МИП) на финансовое обеспечение выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) с целью последующей коммерциализации результатов НИОКР предприятием, имеющим развитую производственную базу, сбытовую сеть и не являющимся субъектом малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (далее – Инициатор).

1.2. Под инновационными проектами (далее – проект) в контексте настоящего Положения понимается комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ).

1.3. Программа «Кооперация» (далее – Программа) ориентирована на:

* обеспечение ускоренного развития МИП за счет появления гарантированного заказа на создаваемую новую продукцию со стороны Инициатора проекта;
* установление тесных кооперационных связей МИП с субъектами среднего и крупного предпринимательства;
* встраивание МИП в цепочку поставщиков Инициатора с новой продукцией, полученной в результате выполнения НИОКР.

1.4. Финансовая поддержка предоставляется в виде безвозмездной и безвозвратной субсидии в денежной форме (далее – грант), выделяемой на проведение НИОКР, МИП, отобранным по результатам конкурса (далее – конкурс), в рамках реализации инновационных проектов по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции (далее – новая продукция) в интересах Инициатора.

1.5. Программа предполагает два варианта взаимодействия Инициатора и МИП:

а) Приобретение Инициатором у МИП прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданных в ходе выполнения НИОКР.

Инициатор обеспечивает создание/организацию производства и продажу новой продукции, созданной с использованием результатов выполнения НИОКР, а МИП получает вознаграждение от использования Инициатором переданных ему прав на РИД.

При этом МИП вправе самостоятельно производить и реализовывать данную продукцию только по соглашению с Инициатором.

б) Приобретение Инициатором новой продукции, созданной МИП в результате проведения НИОКР.

Инициатор в течение срока реализации проекта гарантирует приобретение у МИП продукции, созданной в результате проведения НИОКР, и использует ее (в качестве сырья/материалов, комплектующих) для выпуска собственной продукции.

При этом МИП вправе самостоятельно производить и реализовывать данную продукцию другим заказчикам, если иные условия не установлены в соглашении с Инициатором.

### **2. Основные условия и порядок реализации Программы**

2.1. Программа реализуется в 2 этапа:

* Сбор предложений Инициаторов по тематикам для проведения НИОКР в рамках реализации проектов по разработке и освоению новых видов продукции (далее – сбор заинтересованностей);
* Конкурсный отбор МИП на выполнение НИОКР по тематикам, предложенным Инициаторами.

2.2. Срок реализации проекта должен составлять не более 7 лет, в том числе:

* Срок выполнения НИОКР МИП составляет не более 24 месяцев;
* Срок коммерциализации результатов НИОКР Инициатором – не более 5 лет.

2.3. Финансовая поддержка Фонда на цели выполнения НИОКР предоставляется МИП поэтапно в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР.

2.4. Срок выполнения НИОКР составляет от 18 до 24 месяцев с даты заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта.

2.5. Максимальный объем предоставляемого Фондом гранта МИП составляет не более 20 млн. рублей.

2.6. Внебюджетные средства должны составлять не менее 100% от суммы гранта. Внебюджетные средства предоставляются Инициатором на паритетной основе для финансирования коммерциализации результатов выполняемых НИОКР и/или проведения НИОКР.

В течение срока проведения НИОКР объем софинансирования со стороны Инициатора должен быть не менее объема финансирования со стороны Фонда. Инициатор по своему усмотрению может осуществлять финансирование проекта сверх этого объема.

2.7. Софинансирование проекта Инициатором может осуществляться в следующей форме:

* В виде денежных средств, перечисляемых на расчетный счет МИП для проведения НИОКР.
* В виде предоставления МИП для проведения НИОКР материально-технической базы Инициатора. В этом случае Инициатор обосновывает необходимость, стоимость и порядок ее предоставления, а также предоставляет в Фонд отчетные документы, подтверждающие использование МИП материально-технической базы.
* В виде приобретения Инициатором оборудования и выполнения других мероприятий, направленных на создание производства и выпуск новой продукции. В этом случае Инициатор обосновывает необходимость выполнения мероприятий для реализации проекта, сроки их выполнения и стоимость, а также предоставляет в Фонд документы, подтверждающие понесенные расходы.
* В виде расходов на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции. В этом случае Инициатор обосновывает необходимость выполнения таких мероприятий, сроки их выполнения, объёмы и стоимость, а также предоставляет в Фонд документы, подтверждающие понесенные расходы.

2.8. При нарушении порядка софинансирования или отсутствии софинансирования со стороны Инициатора Фонд вправе прекратить финансирование выполнения НИОКР.

### **3. Первый этап Программы. Сбор заинтересованностей**

**3.1. Требования к Инициаторам и представляемой информации.**

3.1.1. Инициатором может быть любое юридическое лицо – резидент Российской Федерации, за исключением:

* субъектов малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
* федеральных государственных бюджетных и автономных образовательных учреждений высшего профессионального образования;
* казенных предприятий;
* юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля иностранных юридических лиц и иностранных граждан превышает 50%.

3.1.2. Требования к информации, предоставляемой Инициатором в составе заявки на сбор заинтересованностей:

а) Для подачи заявки на сбор заинтересованностей Инициатор должен представить следующие документы:

* заявка на участие в сборе заинтересованностей по форме, представленной в [Приложении 1](#_Приложение_1_.) к настоящему Положению и подписанную руководителем организации-Инициатора;
* опись документов, прилагаемых к заявке;
* технико-экономическое обоснование проекта (ТЭО), подписанное руководителем организации Инициатора. ([Приложение 2](#_Приложение_2._Форма) к настоящему Положению);
* копии учредительных документов;
* документ, подтверждающий полномочия физического лица на осуществление действий от имени Инициатора. В случае если заявка подписана не руководителем, в составе документов должна быть доверенность на право подписи соответствующих документов уполномоченным организацией лицом, подписанная руководителем организации и заверенная печатью;
* оригинал, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее, чем за 180 календарных дней до даты подачи заявки;
* бухгалтерские балансы (форма №1) и отчеты о финансовых результатах (форма №2) за последний отчетный год (с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме этих документов в электронном виде) и последний отчетный период;
* документ о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год);
* документ об одобрении крупной сделки или письмо от Инициатора подтверждающее, что данная сделка не является крупной;
* проект Соглашения о реализации проекта между Фондом и Инициатором и Приложения к Соглашению, подписанные со стороны Инициатора ([Приложение 3](#_Приложение_3._Форма) к настоящему Положению). В состав Соглашения в обязательном порядке входит техническое задание на выполнение НИОКР (далее – ТЗ);
* проект Соглашения между Инициатором и МИП, подписанный со стороны Инициатора ([Приложение 4](#_Приложение_4._Проект) к настоящему Положению);
* согласие на обработку персональных данных от каждого из участников проекта Инициатора, персональные данные которых имеются в заявке;
* презентация проекта.

б) Заявки, не содержащие документов, указанных в пп.а) п.3.1.2., и не соответствующие требованиям п.3.1.1, снимаются с рассмотрения.

в) Инициатор может дополнительно представить документы, обосновывающие актуальность реализации проекта, подтверждающие заинтересованность потенциальных потребителей в новой продукции, а также характеризующих Инициатора. В число таких документов могут входить:

* рекомендательные письма от администрации региона, подтверждающие актуальность деятельности Инициатора для региона;
* рекомендательное письмо от регионального представителя Фонда;
* документы, подтверждающие объемы реализации продукции в течение срока реализации проекта (договоры и соглашения о поставке продукции, протоколы о намерениях приобретения продукции, письма заинтересованности от потенциальных потребителей и др.).

3.1.3. Оформление и подача заявок производится в сети Интернет по адресу <http://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением в электронном виде документов.

3.1.4. Все вложенные документы должны быть хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично - один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа. Все прилагаемые Соглашения и ТЭО проекта должны быть также приложены к заявке в формате Word. Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются заявителю.

3.1.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Инициатором в составе заявки, он отстраняется от участия в отборе заинтересованностей на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Соглашения о реализации проекта между Фондом и Инициатором.

3.1.6. Другие обязательные требования:

* Инициатор не должен ранее получать финансирование из бюджетных источников по тематике, представляемой на сбор заинтересованностей;
* по договорам, ранее заключенным между Инициатором и Фондом, обязательства по которым на дату подачи заявки исполнены, не должен быть установлен факт невыполнения исполнителем контракта существенных условий договора по бюджетному финансированию работ, факт проведения в отношении Инициатора претензионно-судебной работы;
* заявляемый проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

3.1.7. От одного Инициатора не может быть одновременно подано и находиться на рассмотрении более двух заявок на сбор заинтересованностей.

Повторная подача заявок допускается только после опубликования Фондом решений о рассмотрении ранее поданных Инициатором заявок.

**3.2. Условия участия Инициаторов в Программе.**

3.2.1. Условия участия Инициатора в Программе определяются в Соглашения с Фондом о реализации проекта в рамках программы «Кооперация» ([Приложение 3](#_Приложение_3._Форма) к настоящему Положению).

3.2.2. Инициатор вправе:

* Формировать техническое задание для выполнения НИОКР по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции, необходимой для реализации проекта Инициатора;
* Участвовать в оценке конкурсных заявок МИП при отборе исполнителя НИОКР по согласованному техническому заданию;
* Самостоятельно определять форму предоставления внебюджетных средств в качестве софинансирования проекта из перечня, предусмотренного п. 2.7 настоящего Положения.

3.2.3. Инициатор при участии в Программе обязуется:

* Заключить с МИП, отобранным в результате конкурсного отбора, Соглашение о научно-техническом сотрудничестве по форме, установленной в [Приложении 4](#_Приложение_4._Проект) к настоящему Положению;
* Обеспечить внебюджетное софинансирование проведения НИОКР проекта в размере не менее объема средств, предоставляемых Фондом МИП;
* Обеспечить выпуск и реализацию новой продукции, созданной с использованием результатов выполненных НИОКР, в объёмах и в сроки указанных в Соглашении между Фондом и Инициатором;
* Заключить с МИП лицензионное соглашение на передачу исключительных прав на РИД (в виде исключительной или неисключительной лицензии) для выпуска новой продукции и обеспечить оплату пользования этими правами в размере, предусмотренном Соглашением между Инициатором и МИП. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта (паушальный платеж, роялти, оплата приобретаемой у МИП новой продукции) за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР (для варианта реализации программы, предусмотренного пп. а) п. 1.5 настоящего Положения - приобретение Инициатором у МИП прав на использование РИД);
* Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении между Инициатором и МИП. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР (для варианта реализации программы, предусмотренного пп. б) п. 1.5 настоящего Положения - приобретение Инициатором новой продукции, созданной МИП);
* Участвовать в приемке научно-технической отчетности МИП по договору (этапам договора) на выполнение НИОКР путем представления в Фонд заключений;
* Предоставлять в Фонд отчеты о софинансировании проекта при проведении НИОКР, создании производства, выпуске и выводу на рынок новой продукции;
* Ежегодно предоставлять в Фонд отчеты о ходе реализации проекта и об объемах реализованной новой продукции. При этом суммарная выручка Инициатора, полученная от реализации новой продукции в течение срока реализации проекта, должна составить не менее 100 млн. рублей.

**3.3. Порядок рассмотрения заявок Инициаторов.**

3.3.1. Рассмотрение заявок на сбор заинтересованностей производится группами (очередями) в соответствии с датой подачи заявки. Сроки начала и окончания каждой очереди публикуются на сайте Фонда по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru).

3.3.2. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным в разделе 3.1 настоящего Положения, не содержащие обязательные документы согласно пп. а) п. 3.1.2 снимаются с рассмотрения. Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу.

3.3.3. Заявки рассматриваются следующим образом: независимая экспертиза организуется сотрудниками Фонда и/или специализированной организацией, уполномоченной для проведения данной работы.

3.3.4. По каждой заявке проводится не менее двух независимых экспертиз по оценке научно-технического уровня разработки, лежащей в основе проекта, оценке перспективности внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта, а также оценке наличия и квалификации трудовых ресурсов для выполнения проекта. При существенном расхождении мнений экспертов может быть проведена дополнительная экспертиза.

Необходимым условием для экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы.

3.3.5. Оценка заявок проводится по критериям, установленным настоящим Положением ([приложение № 5](#_Приложение_5._Критерии)). По итогам независимой экспертизы путем сложения баллов по каждому критерию формируется рейтинг заявок.

3.3.6. Результаты экспертизы в виде рекомендаций по отобранным заявкам утверждаются Экспертным советом Фонда.

3.3.7. Заявки, рекомендованные Экспертным советом Фонда по результатам независимой экспертизы, рассматриваются Конкурсной комиссией Фонда.

Конкурсная комиссия Фонда с учетом результатов независимой экспертизы, рекомендаций Экспертного совета и иных факторов формирует итоговые рекомендации по отобранным заявкам. Рекомендации Конкурсной комиссии оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в Дирекцию Фонда.

3.3.8. Окончательные результаты отбора заявок Инициаторов на сбор заинтересованностей утверждаются Дирекцией Фонда.

3.3.9. Результаты отбора заявок размещаются на сайте Фонда по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru) не позднее чем через десять дней с даты подписания Дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов отбора заявок.

**3.4. Порядок заключения соглашения с отобранными Инициаторами.**

3.4.1. Фонд и Инициатор, заявка которого была отобрана по результатам рассмотрения, заключают Соглашение о реализации проекта по форме, установленной в [Приложении 3](#_Приложение_3._Форма) к настоящему Положению.

3.4.2. Данное Соглашение определяет:

* техническое задание на выполнение НИОКР;
* порядок и условия осуществления Инициатором внебюджетного финансирования и предоставления в рамках внебюджетного финансирования материально-технической базы для проведения НИОКР, внедрения и коммерциализации полученных результатов;
* форму и порядок отчётности Инициатора о ходе реализации проекта, а также другие условия взаимодействия Фонда и Инициатора в ходе реализации проекта.

3.4.3. В процессе заключения Соглашения может производиться уточнение технического задания на выполнение НИОКР с целью формулировки более точных условий конкурса на отбор МИП.

Уточнение ТЗ должно быть произведено в соответствии с требованиями государственных стандартов, устанавливающих правила формирования технического задания, а также нормативных документов Фонда.

3.4.4. Соглашение между Фондом и Инициатором заключается в срок не позднее 15 дней с даты опубликования на сайте Фонда результатов отбора заявок на сбор заинтересованностей.

3.4.5. Подписание Соглашения является необходимым условием включения тематики для выполнения НИОКР, предложенной Инициатором, в перечень лотов конкурсного отбора МИП.

### **4. Второй этап Программы. Отбор МИП для выполнения НИОКР**

**4.1. Требования к участникам конкурса и представляемой информации.**

4.1.1. В конкурсе могут принимать участие субъекты малого предпринимательства (далее – МИП), соответствующие критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, среди видов экономической деятельности которых имеется код ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», или код ОКВЭД 73.1 (ОК 029-2001 и ОК 029-2007).

4.1.2. Перечень и формы представляемых документов, требования к ним устанавливаются отдельными Положениями, которые публикуются на официальном сайте Фонда в момент объявления соответствующего конкурса.

4.1.3. Другие обязательные требования:

* МИП не должны быть нарушены авторские и иные права третьих лиц; должно иметься согласие правообладателей на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы и для обнародования;
* работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны ранее финансироваться из других бюджетных источников (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ);
* МИП не должен иметь открытых договоров на получение государственных субсидий с Фондом и другими институтами развития, осуществляющих поддержку инновационных предприятий в соответствии с п.3 ст. 16.2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ;
* по договорам, ранее заключенным между МИП и Фондом, обязательства по которым на дату подачи заявки исполнены, не должен быть установлен факт невыполнения МИП существенных условий договора по бюджетному финансированию работ, факт проведения в отношении МИП претензионно-судебной работы;
* заявляемый проект в соответствии с Уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

**4.2. Условия участия МИП в конкурсе.**

4.2.1. Конкретные тематики, на выполнение НИОКР по которым отбираются МИП, устанавливаются отдельными Положениями, которые публикуются на официальном сайте Фонда в момент объявления соответствующего конкурса.

4.2.2. Максимальный объем предоставляемого Фондом гранта составляет не более 20 млн. рублей.

4.2.3. Срок выполнения НИОКР составляет от 18 до 24 месяцев с даты заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта.

4.2.4. Средства грантового финансирования могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации проекта в соответствии с утвержденной сметой расходов средств гранта:

а) заработная плата;

б) начисления на заработную плату;

в) спецоборудование (не более 10% от суммы гранта);

г) материалы, сырье, комплектующие (не более 30% от суммы гранта);

д) оплата работ соисполнителей;

е) прочие работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями;

ж) прочие общехозяйственные расходы (не более 10% от суммы гранта).

Расходы на статьи «д» и «е» должны составлять в совокупности не более 30% от суммы гранта.

4.2.5. По результатам выполнения НИОКР грантополучателем должны быть достигнуты следующие результаты:

* среднесписочная численность сотрудников предприятия должна составлять не менее 6 человек;
* создана интеллектуальная собственность, права на которую должны быть оформлены согласно Гражданскому кодексу РФ на предприятие – получателя гранта. В случае, если права на интеллектуальную собственность были оформлены на других физических или юридических лиц, они должны быть переоформлены согласно Гражданскому кодексу РФ на предприятие – получателя гранта;
* объем реализации инновационной продукции, созданной в результате выполнения проекта, в том числе от патентно-лицензионной деятельности МИП, финансируемой за счет полученного гранта, должен составить не менее суммы полученных средств Фонда (данный результат должен быть достигнут в течение срока реализации проекта).

Значения плановых показателей реализации проекта устанавливаются в договоре гранта.

4.2.6. В случае существенного недостижения плановых показателей реализации инновационного проекта, предусмотренных договором гранта, и (или) нарушений условий договора гранта, Фонд вправе потребовать возврата средств гранта и (или) известить Федеральную налоговую службу о нецелевом использовании средств гранта.

4.2.7. По результатам выполнения НИОКР МИП обязано:

* Передать Инициатору исключительные права на использование созданной интеллектуальной собственности (путем передачи исключительной или неисключительной лицензии) в обмен на получение от Инициатора вознаграждения в размере и порядке предусмотренном в Положении и в Соглашении между Инициатором и МИП (для варианта реализации программы, предусмотренного пп. а) п.1.5 настоящего Положения - приобретение Инициатором у МИП прав на использование РИД);
* Обеспечить поставку новой наукоемкой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, Инициатору в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении между Инициатором и МИП (для варианта реализации программы, предусмотренного пп. б) п.1.5 настоящего Положения - приобретение Инициатором новой продукции, созданной МИП);
* Предоставлять в Фонд в течение 5 лет с даты завершения НИОКР отчеты о показателях развития МИП в порядке, предусмотренном Договором между Фондом и МИП.

**4.3. Порядок рассмотрения заявок МИП на участие в конкурсе.**

4.3.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе начинается после окончания срока приема заявок. Срок рассмотрения не может превышать 60 календарных дней с момента окончания срока приема заявок.

4.3.2. Заявки, не соответствующие установленным требованиям, не содержащие обязательные документы, снимаются с рассмотрения в конкурсе. Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу.

4.3.3. Экспертиза проводится экспертами, зарегистрированными в базе экспертов информационной системы ФОНД-М и обладающими необходимой квалификацией для оценки проектов по приведенным выше направлениям. Необходимым условием для экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы.

4.3.4. Критерии оценки заявок и иные условия рассмотрения заявок устанавливаются отдельными Положениями, которые публикуются на официальном сайте Фонда в момент объявления соответствующего конкурса.

По итогам независимой экспертизы путем сложения баллов по каждому критерию формируется рейтинг заявок на участие в конкурсе.

4.3.5. Результаты экспертизы в виде рекомендаций по заявкам и объему финансирования проектов утверждаются Экспертным советом Фонда.

4.3.6. Заявки, рекомендованные Экспертным советом Фонда по результатам независимой экспертизы, рассматриваются Конкурсной комиссией Фонда.

Конкурсная комиссия Фонда с учетом результатов независимой экспертизы, рекомендаций Экспертного совета и иных факторов формирует итоговые рекомендации по финансированию отобранных заявок. При этом размер гранта может быть скорректирован Конкурсной комиссией с учетом рекомендаций экспертов, Экспертного совета Фонда, текущего финансово-экономического состояния заявителя. Рекомендации Конкурсной комиссии оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в Дирекцию Фонда.

4.3.7. Окончательные результаты конкурсного отбора утверждаются Дирекцией Фонда.

4.3.8. Результаты конкурса размещаются на сайте Фонда по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru) не позднее чем через десять дней с даты подписания Дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов конкурса.

**4.4. Порядок заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта с победителем конкурса.**

4.4.1. По результатам проведения конкурса между Фондом и предприятием заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта на выполнение НИОКР.

4.4.2. Победитель конкурса в 10-дневный срок с момента публикации результатов конкурса должен направить документы для оформления договора на согласование по адресу <http://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением документов в электронном виде.

Необходимым условием заключения договора является наличие заключенного между Инициатором и МИП Соглашения ([Приложение №4](#_Приложение_4._Проект)), в котором определяется порядок их взаимодействия в ходе выполнения НИОКР, формы передачи исключительных прав на использование созданной МИП интеллектуальной собственности и другие условия.

4.4.3. В 10-дневный срок с момента согласования в системе документов, победитель конкурса должен предоставить в Фонд оригинал подписанного со своей стороны договора (соглашения) о предоставлении гранта со всеми указанными в нем приложениями.

4.4.4. В случаях нарушения п. 4.4.2. и п. 4.4.3. Фонд вправе отказать победителю конкурса в заключении договора.

4.4.5. Договор (соглашение) о предоставлении гранта не может быть заключён с предприятием:

а) находящимся в процессе ликвидации или реорганизации;

б) находящимся в состоянии проведения в отношении него процедуры банкротства;

в) имеющим задолженность перед федеральным бюджетом, бюджетом субъекта Российской Федерации;

г) в отношении которого ранее установлен факт неисполнения существенных условий договора по бюджетному финансированию работ.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

# Приложение 1. Форма Заявки на участие в сборе заинтересованностей Инициаторов по программе «Кооперация»

В Фонд содействия инновациям

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В СБОРЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЕЙ ИНИЦИАТОРОВ   
ПО ПРОГРАММЕ «КООПЕРАЦИЯ»**

1. Ознакомившись с положением о программе «Кооперация» и информационным сообщением о сборе заинтересованностей в рамках программы «Кооперация», проводимой Фондом содействия инновациям, именуемым в дальнейшем – Заказчик,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес*), в лице (*наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица*), именуемое в дальнейшем Инициатор, согласен принять участие в процедуре сбора заинтересованностей в рамках программы «Кооперация».
2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.
3. В случае принятия решения об объявлении открытого конкурса по отбору малого инновационного предприятия (МИП) для выполнения НИОКР по теме (*наименование темы*), обязуемся заключить соответствующее Соглашение о реализации данного проекта в рамках программы «Кооперация» с Заказчиком.
4. Подтверждаем, что выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС за последний отчетный календарный год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_млн. руб.
5. Подтверждаем, что Инициатор не является:

**- федеральным государственным бюджетным или автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования;**

- казенным предприятием;

- юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля иностранных юридических лиц и граждан превышает 50%.

1. Подтверждаем, что Инициатор не находится в стадии реорганизации или банкротства.
2. Подтверждаем, что Инициатор ранее не получал финансирование из иных бюджетных источников по данной тематике.
3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен (*контактная информация уполномоченного лица*)
4. Юридический и фактический адреса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Настоящим подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком, а также с его сотрудниками.

Лицо, имеющее право действовать от имени Инициатора

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП

**Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в сборе заинтересованностей   
по программе «Кооперация»**

Настоящим *( наименование Инициатора* ) подтверждает, что для участия в сборе заинтересованностей по программе «Кооперация» нами направляются перечисленные ниже документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п\п | **Наименование** | Кол-во страниц |
| 1. | Заявка на участие в сборе заинтересованностей |  |
| 2. | Проект Соглашения о реализации проекта между Фондом содействия инновациям и Инициатором (приложение 1 к заявке). |  |
| 3. | Технико-экономическое обоснование реализации проекта (приложение 2 к заявке). |  |
| 4. | Презентация проекта (приложение 3 к заявке). |  |
| 5. | Проект Соглашения о научно-техническом сотрудничестве с МИП (потенциальным Исполнителем работ по проекту) и Инициатором (приложение 4 к заявке). |  |
| 6. | Перечень документов:   1. копии учредительных документов (устав, учредительный договор и изменения к ним); 2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Инициатора (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Инициатора без доверенности); 3. полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки на участие в отборе проектов по программе «Кооперация» выписка из единого государственного реестра юридических лиц; 4. бухгалтерские балансы (форма №1) и отчеты о прибылях и убытках (форма №2) за последний отчетный год с отметкой налогового органа и за последний отчетный период; 5. документ о среднесписочной численности работников  за  предшествующий календарный год (форма сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год); 6. другие документы, прикладываемые по усмотрению Инициатора. |  |

Все перечисленные документы размещены в электронной системе Фонда содействия инновациям в электронной форме (в т.ч. пп.1,2,5 в двух форматах .pdf и .doc) и могут быть использованы при рассмотрении заявки и для подготовки конкурсной документации.

Лицо, имеющее право действовать от имени Инициатора (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

МП

# Приложение 2. Форма ТЭО на участие в сборе заинтересованностей Инициаторов по программе «Кооперация»

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА**

**1. УЧАСТНИК ПРОЕКТА (Инициатор):**

* 1. Название проекта с указанием приоритетного направления развития науки и техники РФ и критической технологии федерального уровня, к которым относится проект.
  2. Фирменное наименование предприятия (полное и сокращенное).
  3. Сведения об организационно-правовой форме.
  4. Распределение уставного капитала.
  5. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес.
  6. Наличие основных средств и необходимых площадей для проведения работ.
  7. Фактическая выручка от реализации продукции за последний год.
  8. Финансирование проекта из внебюджетных источников (с указанием этих источников).

**2. НАУЧНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ ПРОЕКТА:**

1. Тема НИОКР, которую необходимо провести для создания новой продукции в рамках проекта (если для реализации проекта требуется проведение НИОКР по нескольким тематикам – указать все из них).
2. Научно-техническая задача, на решение которой направлен проект.
3. Современное состояние исследований по данному направлению.
4. Имеющийся у коллектива предприятия научный задел по предлагаемому проекту, полученные ранее результаты.
5. Научная новизна предлагаемых в проекте решений.
6. Обоснование необходимости проведения НИОКР, указанных в п.2.1.
7. Ожидаемый результат и сравнение его с существующим уровнем.
8. Описание новых видов или качественного изменения продукции, появляющихся в результате выполнения проекта.

**3. ОБЛАСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НИОКР:**

1. Возможности и пути коммерциализации полученных результатов выполнения НИОКР (требуется указать предполагаемый вариант взаимодействия с МИП-исполнителем НИОКР: приобретение прав на РИД или гарантия покупки продукции, созданной МИП с использованием результатов РИД).
2. Ситуация на внутреннем и внешнем рынках, имеющиеся аналоги.
3. Контингент покупателей, объем платежеспособного спроса на первые 5 лет.
4. Объемы продаж и цены конкурентов (с указанием источников информации), их минимальная и максимальная величина.
5. Ориентировочные цена и себестоимость (калькуляция в расчете на единицу продукции), планируемая прибыль на единицу продукта (с указанием минимальной и максимальной величины).
6. Схема распространения продукта, способы стимулирования продаж.

**4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКТА:**

1. График реализации проекта по годам его реализации, включая коммерциализацию.
2. Необходимые мощности и план их создания, приобретаемое оборудование, производственная кооперация.
3. План обеспечения материалами, сырьем, комплектующими.
4. Методы контроля качества и схема сертификации продукта.
5. Разрешения и лицензии на вид деятельности и на производство продукта (при необходимости).
6. Затраты на сохранение окружающей среды (их минимальные и максимальные значения).
7. Необходимые для внедрения результатов НИОКР специалисты, квалификация и предыдущий опыт работы, уровни оплаты труда и методы стимулирования персонала, схема привлечения специалистов (с указанием штатных сотрудников и совместителей по годам проекта).
8. Имеющийся у предприятия опыт по коммерциализации результатов НИОКР, полученные результаты, в том числе, финансовые.

**5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН:**

(финансовый план должен четко отражать экономическую деятельность Инициатора, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и затраты средства на коммерциализацию результатов НИОКР позволяют выйти на выпуск качественно новой продукции)

1. Общий объем финансирования проекта, в том числе объем, структура и порядок предоставления внебюджетных инвестиций, источники средств и формы их предоставления.
2. План движения денежных средств по годам реализации проекта с учётом затрат на коммерциализацию результатов НИОКР. В таблице 1 представлены основные статьи Cash Flow в группировке по его разделам. Составляется не по этапам проекта, а по календарным годам на пять лет после начала коммерциализации результатов НИОКР.
3. Календарный план НИОКР и смета затрат на выполнение НИОКР с учётом внебюджетных инвестиций.
4. Основные экономические показатели (затраты на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) к концу реализации проекта.
5. Возможные моменты, типы и источники рисков, меры по их уменьшению.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Основные статьи** | **1год**  **20\_\_г.** | **2год**  **20\_\_ г.** | **3год**  **20\_\_ г.** | **4год**  **20\_\_ г.** | **5год**  **20\_\_ г.** |
| Операционная  деятельность | **Расходные:**   * заработная плата; * налоги и начисления на заработную плату; * сырье и материалы; * вознаграждение, выплаченное Инициатором МИП за использование РИД, созданной на основе результатов НИОКР; * вознаграждение, выплаченное Инициатором МИП за поставку продукции, произведенной МИП на основе результатов НИОКР; * арендная плата; * накладные расходы; * реклама; * налоги: НДС, налог на имущество, на рекламу, на прибыль, акцизы, сборы и др. * другие расходы.   **Доходные:**   * продажи продукта 1,2,…,х; * оказание услуг 1,2,…,х;   в т. ч. объем продаж продукта (услуг), разработанных с использованием средств Фонда 1,2,….,х. |  |  |  |  |  |
| Инвестиционная  деятельность | **Расходные:**   * приобретение и монтаж станков и оборудования; * покупка мебели и офисной техники; * приобретение зданий и ремонт помещений; * приобретение финансовых и инвестиционных; активов; * другие расходы;   **Доходные:**   * продажа станков, оборудования, мебели, офисной техники, зданий и сооружений; * продажа финансовых и инвестиционных активов. |  |  |  |  |  |
| Финансовая  деятельность | **Расходные:**   * выплата процентов по кредитам и займам; * выплата дивидендов; * возврат кредитов, займов и инвестиций; * лизинговые платежи; * другие расходы.   **Доходные:**   * получение кредитов и займов; * получение инвестиций; * самофинансирование; * получение целевого финансирования; * получение средств при увеличении уставного капитала. |  |  |  |  |  |
| Баланс наличности на начало периода | |  |  |  |  |  |
| Баланс наличности на конец периода | |  |  |  |  |  |

**6. ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

В результате проведения работ по коммерциализации результатов НИОКР Инициатор должен выйти на более высокий уровень развития предприятия по следующим показателям представленным в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели реализации инновационного проекта**\* | **Единица измерения** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| план | план | план | план | план | план |
| 1. | Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест | Чел. |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Объем реализации высокотехнологичной продукции (услуг), созданной Инициатором в результате выполнения проекта с использованием результатов НИОКР, выполненных малым инновационным предприятием в рамках полученного гранта | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Объем налогов и сборов, дополнительно выплаченных Инициатором в связи с производством новой продукции | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Объем вознаграждения, выплаченного Инициатором МИП за использование РИД, созданной на основе результатов НИОКР | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Объем вознаграждения, выплаченного Инициатором МИП за поставку продукции, произведенной МИП на основе результатов НИОКР | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |

# Приложение 3. Форма Соглашения о реализации проекта в рамках программы «Кооперация» между Инициатором и Фондом

**СОГЛАШЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В РАМКАХ**

**ПРОГРАММЫ «КООПЕРАЦИЯ»**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) в лице Генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (*указывается полное наименование организации, которая будет использовать результаты работы*) (далее – Инициатор) в лице (*указывается должность, фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*указывается документ, определяющий полномочия лица*), с другой стороны, именуемые в дальнейшем каждый в отдельности «Участник» или совместно «Участники» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ.**
   1. Предметом Соглашения является определение условий и порядка взаимодействия Фонда и Инициатора для реализации инновационного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указывается название проекта)* (далее – Проект) по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции (далее – новая продукция) в интересах Инициатора и вывода ее на рынок на основе использования научно-технического и производственного потенциала малого инновационного предприятия (далее – МИП), производственного потенциала Инициатора и его возможностей по продвижению новой продукции на рынок.
   2. В рамках реализации Соглашения Фондом проводится конкурсный отбор и последующее финансирование выполнения МИПнаучно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование НИОКР)* в соответствии со сформированным Инициатором техническим заданием (приложение 1 к Соглашению) с ценой договора \_\_\_\_ *(указывается цена договора*) млн. рублей.
   3. Инициатор обеспечивает организацию производства и коммерциализацию новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненных МИП, в объемах и в сроки, указанные в Соглашении.
   4. Срок реализации Проекта – \_\_\_\_\_\_ лет и \_\_\_\_\_\_\_ месяцев *(не более 7 лет с даты подписания Договора между Фондом и МИП)*, в том числе, проведение НИОКР - \_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (*не менее 18 и не более 24 месяцев*), организация производства и коммерциализация новой продукции с использованием результатов НИОКР - \_\_\_\_\_\_\_лет и \_\_\_\_\_\_\_ месяцев (*не более 5 лет* *с даты окончания проведения НИОКР*).
2. **ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.**
3. **Фонд обязан:**
4. Обеспечить проведение конкурсного отбора МИП для выполнения НИОКР по согласованной с Инициатором теме и техническому заданию в соответствии с п.1.2 Соглашения.
5. Заключить с МИП, отобранным по результатам конкурсного отбора, договор гранта с целью финансирования выполнения НИОКР на условиях, установленных в соответствии с настоящим Соглашением и положением о программе «Кооперация».
6. Обеспечить мониторинг выполнения НИОКР и приемку отчетности в рамках заключенного договора гранта.
7. **Инициатор обязан:**
8. Заключить с МИП, отобранным по результатам конкурсного отбора, соглашение о научно-техническом сотрудничестве в рамках реализации Проекта, определяющее, в частности, порядок использования Инициатором результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), полученных при выполнении НИОКР и/или порядок и условия приобретении Инициатором продукции МИП, созданной на основе результатов выполненных НИОКР.
9. Обеспечить софинансирование проведения НИОКР и/или организации производства новой продукции и/или её коммерциализации в течение срока проведения НИОКР в размере не менее, чем объем средств, предоставляемых Фондом. Форма, объем и сроки предоставления внебюджетного софинансирования Инициатором устанавливаются в приложении 3 к Соглашению.
10. Обеспечить выпуск и реализацию новой продукции, созданной с использованием результатов выполненных НИОКР, не позднее первого года после окончания НИОКР.

Суммарная выручка Инициатора, полученная от реализации новой продукции в течение срока реализации Проекта должна составить не менее (*указывается минимальная выручка не менее 100 млн. рублей)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей.

1. Заключить с МИП лицензионное соглашение на передачу исключительных прав на РИД (в виде исключительной или неисключительной лицензии) для выпуска новой продукции и обеспечить оплату пользования этими правами в размере, предусмотренном Соглашением о научно-техническом сотрудничестве между Инициатором и МИП. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта (паушальный платеж, роялти, оплата приобретаемой у МИП новой продукции) за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Инициатором определяются в приложении 2 к Соглашению (*пункт 2.2.4 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение у МИП прав на использование РИД*).
2. Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении о научно-техническом сотрудничестве между Инициатором и МИП. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Инициатором определяются в приложении 2 к Соглашению (*пункт 2.2.5 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение новой продукции, созданной МИП на основе результатов НИОКР, с целью её использования для выпуска своей новой продукции*).
3. В рамках исполнения своих обязательств по внебюджетному финансированию ежегодно (до выполнения своих обязательств) не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, представлять в Фонд отчет о предоставлении внебюджетных средств на проведение НИОКР, организацию производства новой продукции и/или её коммерциализации по форме согласно приложению 4 к Соглашению.
4. В период проведения НИОКР и в сроки, установленные договором гранта между Фондом и МИП, представлять в Фонд заключение по каждому из отчетов МИП о выполнении этапов НИОКР с целью оценки соответствия полученных результатов техническому заданию.
5. В течение срока реализации Проекта ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять в Фонд отчет о достигнутых индикаторах результативности Проекта по форме согласно приложению 5 к Соглашению.
6. **ПРАВА УЧАСТНИКОВ**
7. **Фонд имеет право:**
8. Осуществлять контроль за соблюдением Инициатором обязательств по привлечению внебюджетного софинансирования и достижению индикаторов результативности Проекта.
9. Получать информацию об объемах, сроках и целевом назначении предоставляемых Инициатором средств внебюджетного софинансирования.
10. Проводить мониторинг деятельности Инициатора в части выпуска и реализации новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненного МИП.
11. **Инициатор имеет право:**
12. Формировать техническое задание на выполнение НИОКР.
13. Определять требования к МИП.
14. Принимать участие в оценке заявок МИП в рамках конкурсного отбора, проводимого Фондом, путем предоставления экспертного заключения.
15. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ**
16. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Участниками и действует до даты окончания срока реализации Проекта.
17. Соглашение может быть прекращено:

* по взаимному согласию Участников;
* по инициативе Фонда в случае невыполнения Инициатором своих обязательств по Соглашению.

1. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**
2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Участниками.
3. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
4. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Каждый Участник самостоятельно покрывает свои расходы по выполнению Соглашения.
   2. Каждый Участник за свой счет и на свое усмотрение может воспользоваться рекомендациями и советами профессиональных консультантов по вопросам, связанным с деятельностью в рамках Соглашения.
   3. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые имеют юридическую силу, если они подписаны Участниками (их уполномоченными лицами). Такие изменения и дополнения становятся неотъемлемыми частями Соглашения с момента их подписания.
   4. Соглашение составлено на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписанных уполномоченными представителями Участников Соглашения, по одному экземпляру для каждого из Участников.

Приложения к Соглашению:

* №1 Техническое задание на выполнение НИОКР;
* №2 Порядок приобретения Инициатором прав на РИД или новой продукции, созданной МИП на основе результатов выполненных НИОКР;
* №3 График предоставления внебюджетных средств Инициатором;
* №4 Отчет (форма) о предоставлении внебюджетных средств Инициатором;
* №5 Отчет (форма) о достижении Инициатором индикаторов результативности Проекта.

1. **ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ УЧАСТНИКОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОНД**  119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5  Тел: 7 (495) 231-19-01, факс 7 (495) 231-19-02  ИНН: 7736004350, КПП: 770401001  Межрегиональное операционное УФК по г. Москве (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере л/с 21956002260)  ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва  р/с 40501810000002002901  БИК 044501002 | **ИНИЦИАТОР**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |
|  |  |
| Генеральный директор   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Поляков М.П. | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ М.П. |

***Приложение № 1 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  ФГБУ «Фонд содействия развитию  малых форм предприятий в  научно-технической сфере» | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора)* |
|  |  |
| Генеральный директор   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Поляков  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. М.П. | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Техническое задание**

**на выполнение НИОКР по теме:**

*«(тема НИОКР)»*

Заявка № *(номер заявки в базе Фонда)*

* 1. Тема НИОКР.
  2. Цель выполнения НИОКР.
  3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).
  4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.):

4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции (в сопоставлении с существующими аналогами, в т.ч. мировыми);

4.2. Требования по сертификации;

4.3. Требования по патентной защите (наличие патентов), существенные отличительные признаки создаваемого продукта (технологии) от имеющихся, обеспечивающие ожидаемый эффект;

4.4. Конструктивные требования (включая технологические требования, требования по надежности, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту, хранению, упаковке, маркировке и транспортировке);

1. Отчетность по НИОКР. *В соответствии с ГОСТ* [7.32-2001](http://www.fasie.ru/upload/7_32_01.rtf)*.*
2. Сроки проведения НИОКР.*\_\_ месяцев.*

Примечание: Техническое задание должно отражать соответствие разработанного продукта системе действующих в Российской Федерации стандартов и нормативных документов.

***Приложение № 2 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора)* |
|  |  |
|  | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Порядок приобретения Инициатором прав на РИД или новой продукции, созданной МИП на основе результатов выполненных НИОКР**

1. В рамках реализации проекта Инициатор обязуется приобрести права на использование следующих РИД, созданных МИП:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – РИД).

*(название РИД)*

(*заполняется для варианта реализации программы, предусмотренного пп. а) п. 1.5 Положения о программе «Кооперация» - приобретение Инициатором у МИП прав на использование РИД*)

1. В рамках реализации проекта Инициатор обязуется приобрести следующую новую продукцию, выпускаемую МИП:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – продукция).

*(наименование поставляемой новой продукции)*

(*заполняется для варианта реализации программы, предусмотренного пп. б) п. 1.5 Положения о программе «Кооперация» - приобретение Инициатором новой продукции, созданной МИП*)

1. Основные требования к поставляемой продукции и ее характеристикам определяются техническим заданием на выполнение НИОКР (приложение 1 к Соглашению).
2. Дополнительные требования к поставляемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*пункт 4 заполняется при необходимости*).
3. Объемы и стоимость поставляемой продукции и/или сумма вознаграждения за использование РИД определены в таблице 1\*

Таблица 1.

*Наименование продукции или наименование РИД*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год реализации проекта | Общий объем продукции или общая сумма вознаграждения за использование РИД (тыс. руб.) | Примечания |
| 2016 |  |  |
| 2017 |  |  |
| 2018 |  |  |
| 2019 |  |  |
| 2020 |  |  |
| 2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Итого |  |  |

*\*В случае, если Инициатор приобретает у МИП более одного вида продукции или наименования РИД, таблица заполняется на каждый вид приобретаемой продукции или на каждое наименование РИД.*

***Приложение № 3 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора)* |
|  |  |
|  | *(Должность)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |
|  |  |

**График предоставления внебюджетных средств Инициатором по Проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма предоставления внебюджетных средств** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **Всего** |
| 1. | Денежные средства, перечисляемые на расчётный счёт МИП для проведения НИОКР, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Стоимость предоставления материально-технической базы для обеспечения проведения НИОКР, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Денежные средства, расходуемые на организацию производства и выпуск новой продукции, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Денежные средства, расходуемые на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Главный бухгалтер Инициатора*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия*

*«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.*

***Приложение № 4 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.***

**ОТЧЕТ**

**о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование Инициатора)**

**договор № \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** *(указываются реквизиты договора гранта между Фондом и МИП)*

**Этап №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Стоимость этапа №\_\_\_\_ по Календарному плану:\_\_\_\_\_\_(руб.\_коп.)**

| Статья расходов  с указанием детализации состава расходов | **Назначение платежа. Наименование работ, услуг, товаров и т.д.** | **Фактическая сумма**  **расходов привлеченных внебюджетных средств** | | **Основание расходов**  *Указывается полный комплект документов:*  *№№ и даты пл/поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, договоров,*  *актов и др.* | **Непосредственный получатель средств** *(поставщик,*  *исполнитель,*  *т.д.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего расходов**  **с начала выполнения работ, включая отчетный этап (руб.)** | **За этап №**  **(руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. …** |  |  |  |  |  |
| **2. …** |  |  |  |  |  |
| **Х. …** |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО привлеченные внебюджетные средства** |  |  |  |  |  |

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, хранится у [**«Наименование предприятия-Инициатора»**]

| Генеральный директор [**ООО «Наименование предприятия- Инициатора»**] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер [**ООО «Наименование предприятия- Инициатора»**] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Печать** | (подпись) | (Ф.И.О.) |

**При предоставлении отчёта по внебюджетному финансированию также необходимо предоставление следующих документов:**

1. **Пояснительная записка.** *(Должна содержать: обоснование понесённых затрат с точки зрения выполнения текущего этапа НИОКР со ссылкой на отчёт по НИОКР или затрат на организацию производства,* *последующую коммерциализацию; обоснование перечня и стоимости закупок товаров, работ, услуг; обоснование необходимости предоставления на текущем этапе материально –технической базы Инициатора для проведения НИОКР и/или организации производства* *с последующей коммерциализацией, а также обоснования стоимости предоставления материально –технической базы ).*
2. **Комплект документов при наличии Договора Инициатора со сторонними организациями** (*Должен содержать: договор с приложениями, акт сдачи-приёмки (при наличии), счёт (при наличии), платёжное поручение с подтверждением платежа, товарная накладная (при наличии), товарно-транспортная накладная (при наличии)).*
3. **Комплект документов при отнесении затрат Инициатора на выплату з/п***(Должен содержать: Приказ о создании рабочей группы для реализации задач в интересах проекта и о ее составе; ТЗ для рабочей группы на выполнение работ или услуг; документы, подтверждающие выплату членам рабочей группы заработной платы - расчётную ведомость, платёжную ведомость, платёжные поручения на выплату налогов и сборов в бюджеты РФ).*
4. **Комплект документов, подтверждающий затраты Инициатора за счет предоставления им в качестве внебюджетного финансирования материально-технической базы** *(Должен содержать:*

* *при предоставлении МИП материально–технической базы Инициатора на выполнение НИОКР (см. перечень документов, представленных в п.2);*
* *при использовании материально–технической базы Инициатора для проведения НИОКР или создания производства (приказ о предоставлении материально–технической базы; отчет об использовании Инициатором материально–технической базы для реализации проекта, подтверждающий его затраты)).*

***Приложение № 5 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.***

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**о выполнении Инициатором индикаторов результативности проекта**

**по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по состоянию на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Индикаторы результативности Проекта** | | **Единица измерения** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | | **Всего** |
| 1 | Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест | | Чел. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2 | Объем реализации высокотехнологичной продукции (услуг), созданной Инициатором в результате выполнения проекта с использованием результатов НИОКР, выполненных малым инновационным предприятием в рамках полученного гранта | | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 | Объем налогов и сборов, дополнительно выплаченных Инициатором в связи с производством новой продукции | | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4 | Объем вознаграждения, выплаченного Инициатором МИП за использование РИД, созданной на основе результатов НИОКР | | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 5 | Объем вознаграждения, выплаченного Инициатором МИП за поставку продукции, произведенной МИП на основе результатов НИОКР | | Млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| *Инициатор*  *Руководитель Инициатора*  *И.О. Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.*  *М.П.* | *Главный бухгалтер Инициатора*  *И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.* | | | | | | | | |

# Приложение 4. Проект Соглашения о научно-техническом сотрудничестве Инициатора и МИП

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

(*указывается полное наименование малого инновационного предприятия, которое будет выполнять научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы*) (далее – МИП) в лице (*указывается должность, фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*указывается документ, определяющий полномочия лица*), с одной стороны, и

(*указывается полное наименование организации, которая будет использовать результаты работы*) (далее – Инициатор), в лице (*указывается должность, фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*указывается документ, определяющий полномочия лица*), заинтересованное в дальнейшем использовании результатов научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы (далее – НИОКР), с другой стороны, именуемые в дальнейшем каждый в отдельности «Участник» или совместно «Участники», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ** 
   1. Предметом Соглашения является определение условий и порядка взаимодействия Инициатора и МИП для реализации Проекта Инициатора «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указывается название проекта)* (далее – Проект) по созданию производства новой наукоемкой продукции (далее – новая продукция) и вывода ее на рынок на основе использования научно-технического и производственного потенциала МИП, производственного потенциала Инициатора и его возможностей по продвижению новой продукции на рынок.
   2. Инструментом реализации данного Соглашения является программа «Кооперация» ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд).
   3. В рамках реализации Соглашения МИПвыполняет научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее – НИОКР) по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование НИОКР)* в соответствии со сформированным Инициатором техническим заданием (приложение 1 к Соглашению) с ценой договора \_\_\_\_ *(указывается цена договора*) млн. рублей.
   4. Финансирование выполнения НИОКР обеспечивается Фондом при условии предоставления внебюджетного софинансирования Инициатором в размере не менее, чем объем средств, предоставляемых Фондом. Форма, объем и сроки предоставления внебюджетного софинансирования Инициатором устанавливаются в Соглашении между Фондом и Инициатором.
   5. После завершения НИОКР Инициатор заключает с МИП лицензионное соглашение на передачу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (в виде исключительной или неисключительной лицензии) для выпуска новой продукции и обеспечивает оплату пользования этими правами в размере, предусмотренном настоящим Соглашением. (*пункт 1.5 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение у МИП прав на использование РИД*).
   6. После завершения НИОКР Инициатор обеспечивает приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением. (*пункт 1.6 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение продукции, созданной МИП на основе результатов НИОКР, с целью её использования для выпуска новой продукции*).
   7. Срок реализации Проекта – \_\_\_\_\_\_ лет и \_\_\_\_\_\_\_ месяцев *(не более 7 лет с даты подписания Договора между Фондом и МИП)*, в том числе, проведение НИОКР - \_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (*не менее 18 и не более 24 месяцев*), организация производства и коммерциализация новой продукции с использованием результатов НИОКР - \_\_\_\_\_\_\_лет и \_\_\_\_\_\_\_ месяцев (*не более 5 лет* *с даты окончания проведения НИОКР*).
2. **ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.**
3. **МИП обязан:**
4. Заключить с Фондом договор гранта на выполнение НИОКР на условиях, установленных в соответствии с настоящим Соглашением и положением о программе «Кооперация».
5. Обеспечить выполнение НИОКР по согласованной с Инициатором теме и техническому заданию в соответствии с п.1.3 Соглашения.
6. Обеспечить предоставление Инициатору сведений о ходе выполнения НИОКР, а также возможность участия представителей Инициатора и уполномоченных им третьих лиц в приемке работ в соответствии с календарным планом работ по договору гранта, выполняемому в рамках программы «Кооперация».
7. Осуществить за свой счет юридически значимые действия по закреплению за собой прав на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданные при выполнении НИОКР. Перечень РИД определяется в приложении 2 к Соглашению.
8. Заключить с Инициатором лицензионное соглашение на передачу исключительных прав на РИД (в виде исключительной или неисключительной лицензии) для выпуска новой продукции. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта (паушальный платеж, роялти, оплата приобретаемой у МИП новой продукции) за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Инициатором определяются в приложении 2 к Соглашению (*пункт 2.1.5 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение у МИП прав на использование РИД*).
9. В течение 1 года после окончания НИОКР обеспечить поставку Инициатору новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Инициатором определяются в приложении 3 к Соглашению (*пункт 2.1.6 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение продукции, созданной МИП на основе результатов НИОКР, с целью её использования для выпуска новой продукции*).
10. **Инициатор обязан:**
11. Обеспечить софинансирование проведения НИОКР и/или организации производства новой продукции и/или её коммерциализации в течение всего срока проведения НИОКР в размере не менее, чем объем средств, предоставляемых Фондом. Форма, объем и сроки предоставления внебюджетного софинансирования Инициатором устанавливаются в приложении 4 к Соглашению.
12. Заключить с МИП лицензионное соглашение на передачу исключительных прав на РИД (в виде исключительной или неисключительной лицензии) для выпуска новой продукции и обеспечить оплату пользования этими правами. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта (паушальный платеж, роялти, оплата приобретаемой у МИП новой продукции и т.д.) за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Инициатором определяются в приложении 2 к Соглашению (*пункт 2.2.2 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение у МИП прав на использование РИД*).
13. Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР. При этом общая сумма всех платежей, которую Инициатор выплачивает МИП до окончания срока реализации проекта за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Инициатором определяются в приложении 3 к Соглашению (*пункт 2.2.3 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение продукции, созданной МИП на основе результатов НИОКР, с целью её использования для выпуска новой продукции*).
14. В период проведения НИОКР и в сроки, установленные договором гранта между Фондом и МИП, представлять в Фонд заключение по каждому из отчетов МИП о выполнении этапа НИОКР с целью оценки соответствия полученных результатов техническому заданию.
15. **ПРАВА УЧАСТНИКОВ**
16. **МИП имеет право:**
17. Получать от Инициатора в ходе проведения НИОКР софинансирование в форме денежных средств, а также в форме использования материально-технической базы Инициатора в порядке и на условиях, предусмотренных приложением 4 к настоящему Соглашению.
18. Получать вознаграждение за предоставление Инициатору прав на использование РИД. Порядок выплаты вознаграждения и иные условия использования РИД (в том числе возможности использования РИД для других юридических лиц), на срок реализации проекта определяются в приложении 2 к Соглашению, а в дальнейшем – иными соглашениями МИП и Инициатора (*пункт 3.1.2 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение у МИП прав на использование РИД*).
19. Получать от Инициатора оплату за произведенную для него новую продукцию. Объем, стоимость и другие условия предоставления и оплаты новой продукции на весь срок реализации проекта определяются в приложении 3 к Соглашению (*пункт 3.1.3 включается в Соглашение только в случае, если Инициатор планирует приобретение новой продукции, созданной МИП на основе результатов НИОКР, с целью её использования для выпуска новой продукции*).
20. **Инициатор имеет право:**
21. Проверять ход и качество выполнения работ МИП, а также порядок и целевое использованием им софинансирования.
22. Участвовать в приемке этапов НИОКР путем предоставления письменного заключения.
23. Уведомлять Фонд о нарушениях, допущенных МИП в ходе выполнения НИОКР, а также в случае несоответствия полученных результатов требованиям технического задания.
24. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ.**
25. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Участниками и действует до даты окончания Проекта. В части, касающейся использования прав на РИД, Соглашение имеет бессрочный характер, если иное не будет предусмотрено другими Соглашениями Сторон.
26. Соглашение может быть прекращено:

* по взаимному согласию Участников;
* по инициативе Инициатора или МИП в случае невыполнения другим Участником Соглашения своих обязательств.

1. В течение срока реализации проекта прекращение Соглашения должно быть согласовано с Фондом.
2. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**
3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Участниками.
4. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
5. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Каждый Участник самостоятельно покрывает свои расходы по выполнению Соглашения.
   2. Каждый Участник за свой счет и на свое усмотрение может воспользоваться рекомендациями и советами профессиональных консультантов по вопросам, связанным с деятельностью в рамках Соглашения.
   3. Любой из Участников вправе раскрывать информацию в связи с выполнением Соглашения Фонду, уполномоченным им третьим лицам и иным государственным органам, координирующим выполнение программы «Кооперация», без согласия другого Участника.
   4. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые имеют юридическую силу, если они подписаны Участниками (их уполномоченными лицами). Такие изменения и дополнения становятся неотъемлемыми частями Соглашения с момента их подписания. В течение срока реализации проекта изменения и дополнения должны быть согласованы с Фондом.
   5. В целях координации сотрудничества Участники назначают ответственных лиц:

от МИП – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от Инициатора – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Соглашение составлено на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписанных уполномоченными представителями Участников, по одному экземпляру для каждого из Участников.

Приложения к Соглашению:

* + №1 Техническое задание на выполнение НИОКР.
  + №2 Условия и порядок предоставления РИД Инициатору *(Приложение включается в Соглашение только в том случае, если Инициатор планирует приобретение у МИП прав на использование РИД).*
  + №3 Условия и порядок поставки Инициатору новой продукции, произведённой МИП *(Приложение включается в Соглашение только в том случае, если в ходе реализации проекта планируется, что МИП будет осуществлять выпуск продукции).*
  + №4 График предоставления Инициатором внебюджетных средств.

1. **ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ УЧАСТНИКОВ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **МИП**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | **ИНИЦИАТОР**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |
|  |  |
| Должность   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/  М.П. | Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/  М.П. |

***Приложение № 1 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *(наименование МИП)* | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора )* |
|  |  |
| *(Должность)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*  *“ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.*  *М.П.* | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Техническое задание**

**на выполнение НИОКР по теме:**

*«(тема НИОКР)»*

1. Тема НИОКР.
2. Цель выполнения НИОКР.
3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).
4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.):

4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции (в сопоставлении с существующими аналогами, в т.ч. мировыми);

4.2. Требования по сертификации;

4.3. Требования по патентной защите (наличие патентов), существенные отличительные признаки создаваемого продукта (технологии) от имеющихся, обеспечивающие ожидаемый эффект;

4.4. Конструктивные требования (включая технологические требования, требования по надежности, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту, хранению, упаковке, маркировке и транспортировке);

1. Отчетность по НИОКР. *В соответствии с ГОСТ* [7.32-2001](http://www.fasie.ru/upload/7_32_01.rtf)*.*
2. Сроки проведения НИОКР.*\_\_ месяцев.*

Примечание: Техническое задание должно отражать соответствие разработанного продукта системе действующих в Российской Федерации стандартов и нормативных документов.

***Приложение № 2 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *(наименование МИП)* | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора)* |
|  |  |
| *(Должность)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*  *“ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.*  *М.П.* | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Условия и порядок предоставления РИД Инициатору**

1. МИП за свой счет осуществляет юридически значимые действия по закреплению за собой прав на следующие результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданные при выполнении НИОКР: *(приводится перечень РИД, их название и форма правовой защиты – патент, свидетельство, «ноу-хау» и пр.).*
2. Права на все РИД, указанные в п. 1, должны быть закреплены за МИП в течение срока выполнения НИОКР.
3. МИП не позднее окончания выполнения НИОКР передает Инициатору права на использование всех созданных РИД в форме исключительной/неисключительной лицензии *(указать нужное)* сроком на \_\_\_\_ лет *(не менее 5 лет или срока действия РИД). Информация по форме и срокам передачи прав на использование РИД предоставляется по каждому РИД, приведенному в п.1.*
4. За предоставление Инициатору прав на использование РИД он выплачивает МИП вознаграждение в следующем порядке и размере *(для каждого РИД приводится порядок и размер вознаграждения. При этом общий размер получаемого вознаграждения не может быть менее 1.0% от объема реализованной новой продукции, при производстве которой используются РИД*).
5. Выплата вознаграждения производится в виде разового платежа и/или ежегодных платежей *(указать порядок выплаты вознаграждения)* в течение всего срока использования Инициатором прав на использование всех созданных РИД.
6. Юридическое оформление порядка передачи МИП созданных РИД и получения вознаграждения, порядка использования Инициатором полученных прав на РИД, а также другие условия взаимодействия МИП и Инициатора, связанные с использованием РИД, определяются в лицензионных Договорах. Договоры заключаются не позднее даты окончания НИОКР на каждый из РИД, права на использование которых передаются Инициатору.
7. Наличие лицензионных Договоров является существенным условием подписания акта о выполнении НИОКР по последнему этапу работ по Договору между Фондом и МИП.
8. Сумма вознаграждения за использование РИД определена в таблице 1\*

Таблица 1.

*Наименование РИД*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год реализации проекта | Общая сумма вознаграждения за использование РИД (тыс. руб.) | Примечания |
| 2016 |  |  |
| 2017 |  |  |
| 2018 |  |  |
| 2019 |  |  |
| 2020 |  |  |
| 2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Итого |  |  |

*\*В случае, если Инициатор приобретает у МИП более одного наименования РИД, таблица заполняется на каждое наименование РИД.*

***Приложение № 3 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *(наименование МИП)* | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора)* |
|  |  |
| *(Должность)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*  *“ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.*  *М.П.* | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |

**Условия и порядок поставки Инициатору новой продукции, произведённой МИП**

* 1. В рамках реализации проекта МИП обязуется произвести и поставить Инициатору следующую новую продукцию (товары, услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование поставляемой продукции). (*В случае, если МИП поставляет Инициатору более одного наименования новой продукции, в пункте должно быть отражено каждое из наименований*).
  2. Основные требования к поставляемой продукции и ее характеристикам определяются техническим заданием (приложение 1 к настоящему Соглашению).
  3. Дополнительные требования к поставляемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пункт 3 заполняется при необходимости)
  4. Объемы и стоимость поставляемой продукции\* определены в таблице 1.

Таблица 1.

*Наименование продукции*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год реализации проекта | Общий объем продукции (шт.) | Стоимость за единицу (тыс. руб.) | Общий объем продукции  (тыс. руб.) | Примечания |
| 2016 |  |  |  |  |
| 2017 |  |  |  |  |
| 2018 |  |  |  |  |
| 2019 |  |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

*\*В случае, если МИП поставляет Инициатору более одного наименования продукции, таблицы составляются для каждого наименования*

***Приложение № 4 к Соглашению***

***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование МИП)* | **УТВЕРЖДАЮ**  *(Наименование Инициатора)* |
|  |  |
| *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. | *(Должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*)  “ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  М.П. |
|  |  |
|  |  |

**График предоставления внебюджетных средств Инициатором по Проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма предоставления софинансирования** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **Всего** |
| 1 | Денежные средства, перечисляемые на расчётный счёт МИП для проведения НИОКР, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Стоимость предоставления материально-технической базы для обеспечения проведения НИОКР, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Денежные средства, расходуемые на организацию производства и выпуск новой продукции, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Денежные средства, расходуемые на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции, тыс. рублей. |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Главный бухгалтер Инициатора*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия*

*«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.*

# Приложение 5. Критерии оценки заявок на участие в сборе заинтересованностей и их значимость

1. **Критерии оценки заявок на участие в сборе заинтересованностей и их значимость**

| **Номер  критерия** | **Критерии оценки  заявок на участие в конкурсе** | **Максимальное значение критерия в баллах** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Научно-технический уровень разработки | 30 |
| 2. | Перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта | 45 |
| 3. | Наличие и квалификация трудовых ресурсов для выполнения проекта | 25 |
| Сумма значимостей критериев оценки заявок на участие в конкурсе | | 100 |

1. **Содержание критериев оценки заявок**

**1) Критерий «Научно-технический уровень разработки»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** | **Максимальное значение показателя** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Оценка научно-технической новизны продукта | Научная новизна разработки и ее преимущества по сравнению с имеющимися научными решениями. | 7 |
| 1.2 | Наличие и использование интеллектуальной собственности | Наличие у Инициатора интеллектуальной собственности по тематике проекта, планируемые действия по защите получаемых научно-технических результатов, формы и стоимость передачи интеллектуальной собственности к инициатору проекта. | 7 |
| 1.3 | Обоснованность характеристик новой продукции (товаров, услуг), вытекающих из результатов НИОКР и их сравнение с характеристиками мировых аналогов (уступают, соответствуют, превышают), | Анализируются преимущества создаваемого продукта по сравнению с мировыми и российскими аналогами.  Оценивается реалистичность и обоснованность заявляемых характеристик, их соотношение с аналогами. | 10 |
| 1.4 | Наличие и уровень научного-технического задела по реализации проекта. Обоснование необходимости проведения НИОКР | Оценивается имеющийся у Инициатора научный задел. Оценивается обоснование необходимости проведения НИОКР для получения результатов, которые можно коммерциализировать. | 6 |

**2) Критерий «Перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** | **Максимальное значение показателя** |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Емкость рынка сбыта, оценка потенциальных потребителей и конкурентов | Анализируется корректность оценки емкости рынка сбыта, наличие в заявке обоснованных количественных значений, а также наличие и корректность анализа среднесрочной перспективы изменения емкости рынка.  При оценке результатов анализа потребителей учитывается:   * отраслевая сегментация рынка; * уровень конкретности описания потребителей; * обоснованность включения предприятий в список потенциальных потребителей.   При оценке результатов анализа конкурентов учитывается:   * обоснованность отнесения предприятий к конкурентам; * оценка доли рынка, занимаемой конкурентами; * наличие среди конкурентов зарубежных фирм. | 10 |
| 2.2 | Преимущества предлагаемого продукта для потребителей по сравнению с существующими аналогами. | Оцениваются преимущества новой продукции по сравнению с конкурирующими продуктами, как по техническим, так и по ценовым характеристикам. | 8 |
| 2.3 | Бизнес-стратегия Инициатора по выпуску продукции (товаров, услуг) и ее продвижению на рынок | Оценка по данному подразделу складывается из анализа следующих составляющих бизнес-стратегии:  1. Комплексности, то есть наличия всех необходимых разделов.  2. Правильности описания отдельных разделов бизнес-стратегии, в том числе:   * необходимость приобретения заявленного оборудования и соответствие его стоимости среднерыночной; * соответствие календарного плана выполнения проекта заданным срокам получения результатов; * эффективность заявляемых Инициатором каналов продвижения новой продукции (работ, услуг); * корректность оценки рисков проекта и мер по их снижению.   3. Корректности расчетов финансовых показателей проекта, в том числе:   * себестоимости выпускаемой продукции (работ услуг), их стоимости и прибыли на единицу; * объемов выпуска в течение 5 лет после начала выпуска; * сроков окупаемости; * соответствия показателей реализации проекта, которые приводятся в различных таблицах ТЭО и в других материалах заявки.   4. Наличие финансовой модели реализации проекта, обосновывающей финансовые показатели. | 15 |
| 2.4. | Наличие материально-технических и финансовых ресурсов для коммерциализации результатов НИОКР и обоснование их достаточности | Оценивается наличие ресурсов для коммерциализации результатов НИОКР. Анализ финансовых ресурсов производится на основании бухгалтерской отчетности Инициатора. | 8 |
| 2.5. | Повышение экспортных возможностей инициатора в результате коммерциализации результатов НИОКР. Перспективы импортозамещения | Анализируется обоснованность повышения экспортного потенциала в рамках реализации проекта и степень ожидаемого импортозамещения в результате вывода на российский рынок новой продукции (товаров, услуг) | 4 |

**3) Критерий «Наличие и квалификация трудовых ресурсов»**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** | **Максимальное значение показателя** |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Возможность трудовых ресурсов инициатора коммерциализировать полученные результаты | Оценивается наличие Инициатора квалифицированных специалистов, которые могут обеспечить организацию взаимодействия с МИП на этапе выполнения НИОКР и коммерциализацию полученных результатов НИОКР. При этом учитывается квалификация специалистов и их опыт как в проведении НИОКР, так и в коммерциализации полученных результатов. | 10 |
| 3.2 | Плановые показатели инициатора по коммерциализации результатов НИОКР, использованию новых технологий и др., в том числе выраженные в объеме инновационной продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг | Оцениваются результаты Инициатора по выводу на рынок новой продукции, выпущенной на основании коммерциализации результатов других НИОКР, в том числе полученный от этого социально-экономический эффект. | 15 |

**Порядок оценки заявок**

Для оценки заявок по критерию «научно-технический уровень разработки» используется 30-балльная шкала оценки.

Для оценки заявок по критерию «перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта» используется 45-балльная шкала оценки.

Для оценки заявок по критерию «наличие и квалификация трудовых ресурсов» используется 25-балльная шкала оценки.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Для оценки заявок по каждому критерию используется метод экспертных оценок, который заключается в логико-интуитивном анализе экспертом представленной в заявке информации по каждому показателю критерия для качественной и количественной оценки, вынесения заключения на основе профессионального, научного и практического опыта с учетом степени соответствия представленных данных (количественных и качественных характеристик) предметной области отбора заинтересованностей.