

СОГЛАСОВАНО

Председатель экспертного совета  
Фонда содействия инновациям

\_\_\_\_\_ С.М. Алдошин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
Фонда содействия инновациям

\_\_\_\_\_ С.Г. Поляков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Фонд содействия развитию малых форм предприятий  
в научно-технической сфере»**

**ПОЛОЖЕНИЕ (КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)  
о конкурсе «Коммерциализация-Искусственный интеллект» (очередь VI)**

(в рамках выполнения результата  
федерального проекта «Искусственный интеллект»  
национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»)

г. Москва  
2022 год

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОЕКТАМ7</b>	
<b>РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА И ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ ИНФОРМАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ ЗАЯВКУ).....</b>	<b>13</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ЭТАПЫ КОНКУРСНОГО ОТБОРА).....</b>	<b>18</b>
<b>РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА .....</b>	<b>27</b>
<b>РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ.....</b>	<b>33</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....</b>	<b>40</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ-ИИ» .....</b>	<b>43</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА</b>	<b>46</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ).....</b>	<b>53</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ФОРМА СПРАВКИ О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ, ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ.....</b>	<b>57</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ПРАВИЛА УЧЕТА ФОНДОМ МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ПРИ ОЦЕНКЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ</b>	<b>59</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА ...</b>	<b>64</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ .....</b>	<b>114</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. ФОРМА ПИСЬМА, ГАРАНТИРУЮЩЕГО СОФИНАНСИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА .....</b>	<b>117</b>

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов малым предприятиям в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2021 г. № 456 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на грантовую поддержку малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта, разработчиков открытых библиотек в сфере искусственного интеллекта, акселерации проектов с применением искусственного интеллекта» на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов по коммерциализации решений в области искусственного интеллекта.

Конкурс «Коммерциализация-Искусственный интеллект» (далее – конкурс «Коммерциализация-ИИ») проводится в целях выполнения результата 1.2 федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее соответственно – Конкурс, Федеральный проект).

1.2. Конкурс ориентирован на поддержку малых предприятий, которые имеют положительную деловую репутацию и опыт продаж, планирующих доработку, апробацию и (или) внедрение собственных решений в области искусственного интеллекта.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«грант» – грантовая поддержка малого предприятия по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта;

«грантовая поддержка» – финансовая поддержка, предоставляемая на безвозмездной и безвозвратной основе, выделяемая на реализацию технологического проекта заявителям, отобранным по результатам конкурсного отбора;

«договор о предоставлении гранта» – договор о предоставлении грантовой поддержки малым предприятиям, отобранным по результатам конкурсного отбора, заключаемый в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения;

«заявитель» – организация, подавшая заявку;

«заявка» – заявка на участие в конкурсном отборе, включающая комплект документов, указанный в пункте 3.3 настоящего Положения;

«инновационный проект» (далее – проект) – комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»);

«искусственный интеллект» – комплекс технологических решений, позволяющий имитировать когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и получать при выполнении конкретных задач результаты, сопоставимые, как минимум, с результатами интеллектуальной деятельности человека. Комплекс технологических решений включает в себя информационно-коммуникационную инфраструктуру, программное обеспечение (в том числе, в котором используются методы машинного обучения), процессы и сервисы по обработке данных и поиску решений (в соответствии с Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации»);

«итоги Конкурса» – результаты конкурсного отбора, утвержденные протоколом заседания дирекции Фонда;

«календарный план выполнения технологического проекта за счет средств гранта» – план, определяющий состав и последовательность выполнения работ в рамках первого и второго этапов технологического проекта, обязательный к заполнению Получателем гранта на этапе подачи заявки на участие в Конкурсе и утверждаемый в рамках заключения договора о предоставлении гранта по форме, установленной Приложением № 6 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«конкурсный отбор» – отбор в рамках открытого конкурса проектов в сфере искусственного интеллекта для предоставления грантов;

«малое предприятие» – организация, имеющая статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

«победитель Конкурса» – участник отбора, прошедший все этапы конкурсного отбора, признанный победителем Конкурса протоколом заседания дирекции Фонда;

«показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта» – показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта, значения которого определены Приложением № 2 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«показатели реализации инновационного проекта» – показатели, установленные Приложением № 1 к настоящему Положению, значения которых определены Приложением № 9 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«Получатель гранта» – малое предприятие, реализующее технологический проект, прошедшее конкурсный отбор и соответствующее требованиям, установленным пунктом 5.6 настоящего Положения;

«проект в сфере искусственного интеллекта» – технологический проект, удовлетворяющий критериям определения принадлежности проектов к проектам искусственного интеллекта, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об

утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта»;

«результат предоставления гранта» – результат, значения которого определены Приложением № 1 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«решения в области искусственного интеллекта» - это продукты, сервисы и (или) решения в области искусственного интеллекта;

«РИД» – результат интеллектуальной деятельности;

«специализированная организация» – организация, привлекаемая Фондом для мониторинга проектов, отобранная посредством конкурса;

«технологии искусственного интеллекта» – технологии, основанные на использовании искусственного интеллекта, включая компьютерное зрение, обработку естественного языка, распознавание и синтез речи, интеллектуальную поддержку принятия решений и перспективные методы искусственного интеллекта (в соответствии с Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации»);

«технологический проект» – проект по разработке, применению и коммерциализации решений в области искусственного интеллекта;

«участник отбора»– заявитель, участвующий в конкурсном отборе.

1.4. Конкурс направлен на отбор технологических проектов по следующим направлениям (лотам):

- а) компьютерное зрение;
- б) обработка естественного языка;
- в) распознавание и синтез речи;
- г) интеллектуальные системы поддержки принятия решений;
- д) перспективные методы искусственного интеллекта.

## РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОЕКТАМ

2.1. Размер гранта не может превышать 30 млн рублей. Размер гранта может быть скорректирован конкурсной комиссией Фонда, в том числе с учетом рекомендаций экспертов, экспертного жюри Фонда и экспертного совета Фонда.

2.2. Заявляемый на Конкурс технологический проект должен предусматривать объем предоставляемого Фондом гранта при условии софинансирования технологического проекта из внебюджетных средств в размере не менее 20% от суммы гранта.

2.3. Внебюджетными средствами являются:

- а) собственные средства заявителя;
- б) средства инвестора;
- в) заемные средства от физического и (или) юридического лица;
- г) средства, полученные по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями на цели реализации технологического проекта<sup>1</sup>.

Допускается использование как одного из предложенных вариантов, так и их комбинация. При этом суммарный объем внебюджетных средств должен составлять не менее 20% от суммы гранта.

2.4. Срок выполнения технологического проекта, заявляемого на Конкурс, должен составлять 12/18 месяцев<sup>2</sup> с даты заключения договора о предоставлении гранта.

Данный срок может быть уменьшен в случае выполнения Получателем гранта всех предусмотренных договором о предоставлении гранта обязательств, достижения заявленных значений результата предоставления гранта и

---

<sup>1</sup> Под кредитными организациями здесь и далее понимаются кредитные организации, осуществляющие банковские операции на основании лицензии Центрального банка Российской Федерации (ЦБ РФ), список которых представлен на официальном сайте ЦБ РФ. Кредитный договор должен быть заключен не ранее даты размещения на сайте Фонда объявления о начале проведения настоящего конкурсного отбора и иметь целевое назначение в рамках реализации технологического проекта.

<sup>2</sup> Срок выполнения проекта может быть изменен по решению Фонда.

показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, и соблюдения требований Конкурса.

2.5. Участник отбора должен обладать исключительным правом на РИД по тематике технологического проекта, либо участником отбора должен быть заключен договор отчуждения исключительного права или лицензионный договор на право использования соответствующего(их) РИД с правообладателем.

РИД, а также договор отчуждения исключительного права и(или) лицензионный договор на право использования соответствующего(их) РИД на момент подачи заявки на Конкурс должен(должны) быть зарегистрирован(ы) в соответствии со статьей 1232 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Гранты предоставляются в соответствии с календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств гранта, предусмотренным Приложением № 6 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

2.7. Средства гранта могут быть использованы для финансового обеспечения следующих расходов на коммерциализацию решений в области искусственного интеллекта в рамках реализации технологического проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) на выполнение технологического проекта<sup>3</sup>:

а) заработная плата сотрудникам, участвующим в реализации технологического проекта<sup>4</sup>, в том числе выполняющим следующие работы:

- доработка решения в области искусственного интеллекта;
- совершенствование интерфейса и (или) локализация и (или) перевод на другой язык;

---

<sup>3</sup> Форма определена Приложением № 8 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>4</sup> Максимальный уровень заработной платы, начисленной за отчетный период из средств Фонда на каждого сотрудника, составляет не более 240 000 рублей в месяц.



- обучение пользователей и (или) подготовка персонала Получателя гранта и (или) организация линии консультаций пользователей решения в области искусственного интеллекта;

- реализация мероприятий, связанных с процессом создания производства, выпуском пилотной партии, а также расширением производства или масштабированием;

б) начисления на заработную плату;

в) приобретение аппаратно-программных комплексов (GPU, CPU, серверы и прочее), необходимых для обучения ИИ-моделей и проведения вычислений (не более 30% от суммы гранта);

г) использование облачных сервисов и аренда облачных серверов (не более 30% от суммы гранта);

д) оплата работ и (или) услуг физических лиц, привлекаемых к реализации проекта, в том числе для выполнения работ (оказания услуг) по договорам гражданско-правового характера, следующего характера:

- доработка решения в области искусственного интеллекта;

- совершенствование интерфейса и (или) локализация и (или) перевод на другой язык;

- обучение пользователей и (или) подготовка персонала Получателя гранта и (или) организация линии консультаций пользователей решения в области искусственного интеллекта;

- реализация мероприятий, связанных с процессом создания производства, выпуском пилотной партии, а также расширением производства или масштабированием;

е) приобретение оборудования, серверов и программных средств<sup>5</sup>;

---

<sup>5</sup> К данной статье не относятся расходы на разработку программного обеспечения.

В рамках конкурсного отбора выше при прочих равных оцениваются технологические проекты, в рамках которых за средства гранта приобретаются только отечественные программные решения (включены в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных) и отечественное оборудование (включено в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции).

ж) оплата работ и (или) услуг по организации консалтинговых и маркетинговых мероприятий, связанных с выводом новых товаров (работ, услуг) на рынки, в том числе зарубежные (не более 5 млн рублей)<sup>6</sup>.

2.8. Внебюджетные средства должны составлять не менее 20 % от суммы гранта и могут быть использованы для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации технологического проекта, по направлениям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, в соответствии с допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой)<sup>7</sup>.

Финансовое обеспечение данных расходов должно быть осуществлено в период выполнения технологического проекта в рамках договора о предоставлении гранта.

2.9. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

2.10. Перечисление средств гранта Получателю гранта осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные договором о предоставлении гранта.

2.11. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд в размере, равном сумме денежных средств, используемых Получателем гранта не по целевому назначению.

2.12. По итогам выполнения договора о предоставлении гранта Получателем гранта должны быть достигнуты:

а) результат предоставления гранта – завершенный технологический проект;

б) показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта – объем привлеченных внебюджетных средств для реализации технологического проекта.

---

<sup>6</sup> Проведение маркетинговых исследований не включается в данную статью расходов. За средства гранта запрещено участие в спонсорских и партнерских программах.

<sup>7</sup> Утверждены Приложением № 13 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

2.13. Технологический проект считается завершенным, если соблюдены следующие условия:

2.13.1. выполнены обязательства по расходованию средств гранта и привлечению внебюджетных средств (Фонд проверяет отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>8</sup>, и отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства<sup>9</sup>);

2.13.2. получен один или несколько следующих результатов (Фонд проверяет отчет о выполнении этапа):

а) развитие и (или) внедрение новых технологий, программных средств или программно-аппаратных комплексов, а также их масштабирование, адаптация под новые прикладные сферы;

б) развитие и (или) внедрение новой электронной компонентной базы, специально создаваемой (созданной) для эффективной реализации алгоритмов обработки данных, используемых в технологиях искусственного интеллекта, включая процессоры с нейроморфной архитектурой, мемристорные элементы, а также специализированные графические и тензорные процессоры;

в) развитие и (или) внедрение специальных средств и решений для разработчиков технологий искусственного интеллекта, включая инструментарий для обработки и анализа данных, создание и применение на их основе алгоритмов (моделей) машинного обучения, развитие открытых библиотек, а также испытательных стендов;

г) создание и обработка наборов данных, включая сбор, очистку, разметку, валидацию, деперсонализацию, хранение, обогащение, аудит, опубликование и актуализацию данных;

2.13.3. подано заявление о включении сведений о продукции, коммерциализация которой осуществляется за счет полученного гранта, с указанием о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации федерального

---

<sup>8</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>9</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

проекта «Искусственный интеллект» (или продукция включена в соответствующий(е) реестр(ы)<sup>10</sup>) (Фонд проверят копию(и) представленного(ых) документа(ов), в:

а) Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных;

б) и (или) Единый реестр российской радиоэлектронной продукции.

2.14. Фонд может дополнительно устанавливать иные результаты предоставления гранта и показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, которые включаются в договоры о предоставлении гранта.

2.15. В случае недостижения значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленных Приложением № 2 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению), и (или) нарушения условий договора о предоставлении гранта Фонд вправе потребовать у Получателя гранта возврата средств гранта.

---

<sup>10</sup> В случае если решение, на коммерциализацию которого используются средства гранта, уже ранее было внесено в реестры, предоставляется подтверждение включения решения в реестры (гиперссылка на соответствующую запись в реестре в формате <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/XXXXXXX/> и (или) скриншот).

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА И ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ ИНФОРМАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ ЗАЯВКУ)**

3.1. В Конкурсе могут принимать участие малые предприятия, удовлетворяющие следующим требованиям:

а) имеют статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) в числе видов экономической деятельности заявителя должен быть как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020)<sup>11</sup>;

в) руководитель малого предприятия не должен участвовать в других проектах, финансируемых Фондом в настоящее время, в качестве руководителя организации, научного руководителя проекта (исключение – реализация договора о предоставлении гранта по конкурсу «Акселерация - Искусственный интеллект»);

г) не имеют неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом (в соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

---

<sup>11</sup> Отсутствие указанных ОКВЭД не является причиной для недопущения заявителя к участию в Конкурсе. Однако в случае признания заявителя победителем Конкурса он должен вместе с договором о предоставлении гранта предоставить документы, подтверждающие оформление указанных ОКВЭД.

- д) не находятся в процессе ликвидации, реорганизации;
- е) обладают статусом налогового резидента Российской Федерации.

3.2. На рассмотрении в Фонде от одного заявителя одновременно может находиться только одна заявка на участие в Конкурсе.

В случае подачи нескольких заявок от одного заявителя к рассмотрению принимается заявка, поданная первой.

3.3. Для участия в Конкурсе организация должна представить следующие документы:

3.3.1. форму заявления, загруженную в электронном виде в формате pdf в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) по адресу: <https://online.fasie.ru> (далее – АС Фонд-М) в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;

3.3.2. допустимые направления расходов средств гранта (смету) на выполнение технологического проекта<sup>12</sup> (заполняется в АС Фонд-М);

3.3.3. календарный план выполнения технологического проекта за счет средств гранта<sup>13</sup> (заполняется в АС Фонд-М);

3.3.4. значения показателей реализации проекта до 2030 года<sup>14</sup> (заполняется в АС Фонд-М);

3.3.5. выписку (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.6. сведения о среднесписочной численности работников за каждый календарный год с года регистрации малого предприятия, а для малых предприятий, существующих более трех лет – за три последних календарных

---

<sup>12</sup> Форма определена Приложением № 8 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>13</sup> Форма определена Приложением № 6 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>14</sup>Форма установлена Приложением № 9 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению)

года по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой<sup>15</sup> (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.7. бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах малого предприятия за каждый календарный год с года регистрации малого предприятия, а для малых предприятий, существующих более трех лет – за три последних календарных года<sup>16</sup> (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.8. утвержденный руководителем организации бизнес-план технологического проекта<sup>17</sup> (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.9. справку о полученном результате по прошлым проектам, поддержанным Фондом, если такая поддержка оказывалась<sup>18</sup> (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.10. письмо (загружается в формате pdf в АС Фонд-М)<sup>19</sup>, подписанное руководителем и заверенное печатью организации, гарантирующее софинансирование технологического проекта в размерах, указанных в заявлении на участие в Конкурсе, с приложением документов, подтверждающих предоставленные гарантии<sup>20</sup>;

---

<sup>15</sup> Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

Сведения о среднесписочной численности работников за 2020 и 2021 годы подтверждаются формой расчета по страховым взносам (Форма по КНД 1151111).

<sup>16</sup> Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

<sup>17</sup> Рекомендуемый шаблон указан в Приложении № 3 к настоящему Положению.

<sup>18</sup> Форма установлена Приложением № 5 к настоящему Положению.

<sup>19</sup> Форма установлена Приложением № 9 к настоящему Положению.

<sup>20</sup> В качестве документов, подтверждающих софинансирование, могут быть представлены:

- протокол общего собрания (решение) участников или акционеров малого предприятия о вложении собственных средств предприятия в реализацию проекта;
- договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов инвестиций) и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету инвестора всей суммы, указанной в инвестиционном договоре);
- договор займа с юридическим и(или) физическим лицом на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов займа) и документы, подтверждающие платежеспособность заемодателя (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету заемодателя всей суммы, указанной в договоре займа);
- кредитный договор, заключенный в российских кредитных организациях на цели реализации проекта;
- иные документы.

3.3.11. документы, подтверждающие права заявителя на РИД<sup>21</sup>, по тематике технологического проекта (положение о коммерческой тайне и приказ о введении у заявителя режима коммерческой тайны (для секретов производства (ноу-хау)); патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы (или зарегистрированные заявки на их получение); свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем)), а также документы на право использования РИД (зарегистрированные в Федеральном институте промышленной собственности лицензионные договоры, договоры отчуждения и пр.);

3.3.12. фотоматериалы, а также документы, подтверждающие наличие у заявителя материально-технической базы для коммерциализации решений в области искусственного интеллекта (договоры аренды/на право собственности производственных площадей, оборудования, серверов и пр.).

Заявки, не содержащие документов, указанных в п. 3.3 настоящего Положения, и не соответствующие требованиям пункта 3.1 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения в Конкурсе.

3.4. Заявителю рекомендуется дополнительно представить следующие документы<sup>22</sup>:

3.4.1. документы, подтверждающие опыт продаж решений в сфере искусственного интеллекта, а также запланированные объемы реализации продукции (договоры о поставке продукции, протоколы, соглашения о намерениях, письма от потенциальных потребителей продукции и иные документы);

3.4.2. документы, подтверждающие квалификацию и опыт коммерциализации инновационной продукции участников заявленной команды (штатное расписание, копии трудовых книжек, дипломы об образовании, сертификаты о повышении квалификации, портфолио реализованных проектов);

---

<sup>21</sup> В рамках конкурса допускается использование только следующих РИД: программы для ЭВМ, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау).

<sup>22</sup> Непредставление указанных документов не является причиной для отклонения заявки по формальным признакам, но учитывается экспертами при оценке заявки согласно критериям, указанным в Приложении 4 Положения.



3.4.3. документы, подтверждающие наличие у заявителя необходимых лицензий и разрешительных документов (при необходимости).

3.5. Иными обязательными требованиями, которым должен соответствовать заявитель, являются:

а) заявителем не должны быть нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц; должно иметься документально оформленное согласие правообладателей на использование РИД при реализации технологического проекта, а также на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы;

б) сведения, представленные заявителем, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки, должны быть достоверными;

в) работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны финансироваться (ранее или в настоящий момент) из других бюджетных источников;

г) региональные представители Фонда не могут занимать руководящие должности в заявителе и получать финансирование от заявителя;

д) заявляемый технологический проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну.

3.6. В случае нарушения требований, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, Фонд оставляет за собой право отклонить заявку, прекратить финансирование технологического проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от Получателя гранта выплаченных ему денежных средств путём направления Получателю гранта требования/претензии о необходимости возврата суммы гранта Получателем гранта, а в случае неисполнения Получателем гранта условий требования/претензии, Фонд вправе обратиться в Арбитражный суд города Москвы с требованием о взыскании всех выплаченных Получателю гранта средств.

## **РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ЭТАПЫ КОНКУРСНОГО ОТБОРА)**

4.1. Конкурсный отбор осуществляется Фондом, является открытым и включает следующие этапы:

Этап 1. Объявление о начале приема заявок (не менее 30 календарных дней до дня окончания приема заявок);

Этап 2. Проведение экспертизы заявок на соответствие формальным требованиям (не более 20 календарных дней);

Этап 3. Проведение экспертами, отобранными Фондом, независимой заочной экспертизы заявок, в том числе на соответствие критериям конкурсного отбора (критериям оценки заявок и их значимости), указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению (не более 40 календарных дней);

Этап 4. Рассмотрение заявок экспертным жюри Фонда (не более 20 календарных дней);

Этап 5. Утверждение экспертным советом Фонда результатов независимой заочной экспертизы заявок и результатов экспертизы экспертного жюри Фонда по заявкам (не более 10 календарных дней);

Этап 6. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда (не более 10 календарных дней);

Этап 7. Утверждение итогов Конкурса дирекцией Фонда (не более 10 календарных дней).

4.2. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе начинается после окончания срока приема заявок.

4.3. Срок рассмотрения заявок, включая Этапы 2-7 конкурсного отбора, не может превышать 90 календарных дней с момента окончания срока приема заявок.

**4.4. Этап 1. Объявление о начале приема заявок на участие в конкурсном отборе.**

4.4.1. Объявление о проведении конкурсного отбора и настоящее Положение Фонд размещает на официальном сайте в сети Интернет по адресу

[www.fasie.ru](http://www.fasie.ru).

4.4.2. Прием заявок осуществляется Фондом в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурсного отбора, но не менее 30 календарных дней.

4.4.3. Оформление и подача заявок производится посредством АС Фонд-М путем заполнения в ней форм и вложением электронных форм документов.

4.4.4. Все вложенные документы должны быть составлены на русском языке, хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF.

Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично – один файл должен содержать один полный документ.

Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются.

4.4.5. На Этапе 1 Фонд может устанавливать дополнительные критерии конкурсного отбора по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации, которые подлежат опубликованию в рамках Положения на сайте Фонда в сети Интернет по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru).

#### **4.5. Этап 2. Проведение экспертизы заявок на соответствие формальным требованиям.**

4.5.1. Фонд проводит экспертизу заявок на соответствие формальным требованиям.

4.5.2. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.5 настоящего Положения, не содержащие обязательные документы согласно пункту 3.3 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения в Конкурсе.

Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу заявок.

4.5.3. Срок проведения экспертизы заявок на соответствие формальным требованиям составляет не более 20 календарных дней со дня окончания Этапа 1 конкурсного отбора.

**4.6. Этап 3. Проведение экспертами, отобранными Фондом, независимой заочной экспертизы заявок, в том числе на соответствие критериям конкурсного отбора (критериям оценки заявок и их значимости), указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению.**

4.6.1. Независимая заочная экспертиза заявок проводится экспертами.

По каждой заявке осуществляется не менее двух независимых заочных экспертиз заявок, проводимых разными экспертами, по критериям оценки заявок на участие в Конкурсе и их значимости, установленным Приложением № 4 к настоящему Положению.

При проведении независимой заочной экспертизы взаимодействие экспертов с заявителями запрещено.

4.6.2. Экспертом, осуществляющим независимую заочную экспертизу заявок, может быть только физическое лицо, отобранное Фондом (т.е. зарегистрированное в базе экспертов в АС Фонд-М), обладающее необходимой квалификацией для оценки проектов по искусственному интеллекту.

4.6.3. Необходимым условием привлечения экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах оценки заявок.

4.6.4. Экспертами в отношении заявителя не могут быть:

а) физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей Конкурса, в том числе физические лица, состоящие в штате заявителей;

б) физические лица, являющиеся участниками заявителей, членами их органов управления;

в) физические лица, являющиеся кредиторами или представителями организаций-кредиторов участников отбора (за исключением представителей организаций, являющихся участниками соглашений о намерении, заключенных между Правительством Российской Федерации и государственными корпорациями и компаниями с государственным участием в целях развития отдельных высокотехнологичных направлений).

4.6.5. Независимая заочная экспертиза заявок в части экспертизы принадлежности технологического проекта к проектам в сфере искусственного интеллекта проводится в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 391 «Об утверждении Порядка определения федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

4.6.6. Результат оценки заявки оформляется в виде экспертного заключения.

По итогам независимой заочной экспертизы заявок эксперты формируют экспертные заключения в АС Фонд-М.

4.6.7. По итогам независимой заочной экспертизы заявок формируется рейтинг заявок:

а) по каждому экспертному заключению итоговый балл формируется путем суммирования баллов по каждому критерию;

б) общая оценка заявки определяется как среднее арифметическое значение балльных оценок всех экспертных заключений по заявке.

4.6.8. Результаты независимой заочной экспертизы заявок передаются на рассмотрение экспертному жюри Фонда.

4.6.9. Срок проведения независимой заочной экспертизы заявок составляет не более 40 календарных дней со дня окончания Этапа 2 конкурсного отбора.

4.6.10. В рамках участия Фонда в реализации механизма бесшовной интеграции мер поддержки институтов инновационного развития Фонд вправе запрашивать, получать и передавать информацию о взаимодействии заявителя с:

а) некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фондом «Сколково»);

б) АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»;

в) Фондом инфраструктурных и образовательных программ;

г) АО «Российская венчурная компания»;

д) другими организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности.

Указанная информация подлежит рассмотрению в рамках независимой заочной экспертизы заявок.

Заявители, обладающие положительным опытом взаимодействия с указанными организациями, получают преимущества при оценке заявок и прохождении конкурсного отбора в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

4.6.11. Фонд вправе проводить в процессе конкурсного отбора выборочный выездной мониторинг заявителей для удостоверения соответствия фактических данных материалам заявки.

Для проведения выездного мониторинга Фонд может привлекать сотрудников Фонда, специализированную организацию или региональных представителей Фонда.

4.6.12. Выборочный выездной мониторинг может проводиться в отношении организаций, ранее не являвшихся Получателями гранта Фонда, а также в следующих отдельных случаях:

а) компания ранее имела заключенный с Фондом договор (соглашение) на получение гранта на реализацию проекта(ов) в рамках конкурсных отборов Фонда, но период с даты окончания последнего проекта до даты начала настоящего конкурсного отбора составляет более 3-х лет;

б) компания ранее имела заключенный с Фондом договор (соглашение) на получение гранта на реализацию проекта(ов) в рамках конкурсных отборов Фонда, но при его реализации были допущены отклонения показателей реализации инновационного проекта от заявленных значений и(или) не были представлены документы, подтверждающие достижение заявленных показателей реализации инновационного проекта;

в) в иных случаях по решению дирекции Фонда.

4.6.13. Результаты выездного мониторинга в виде отчетов выносятся на

рассмотрение экспертного жюри Фонда.

#### **4.7. Этап 4. Рассмотрение заявок экспертным жюри Фонда.**

4.7.1. Рекомендованные к рассмотрению по результатам независимой заочной экспертизы заявки рассматриваются экспертным жюри Фонда.

4.7.2. В состав экспертного жюри Фонда, утвержденный приказом генерального директора Фонда, могут входить:

- а) сотрудники Фонда;
- б) эксперты и представители экспертного совета Фонда;
- в) представители Министерства экономического развития Российской Федерации;
- г) эксперты в области разработки и развития технологий искусственного интеллекта из числа руководящих работников российских организаций;
- д) представители коммерческих организаций, осуществляющих экономическую деятельность в отраслях связи, информационных технологий, транспорта, социальной сферы, а также в отраслях экономики, внедряющих или заинтересованных во внедрении в экономический товарооборот товаров, работ, услуг, основанных на технологиях искусственного интеллекта;
- е) представители образовательных организаций высшего образования и научных организаций;
- ж) представители институтов развития, осуществляющих государственную поддержку разработки или внедрения цифровых технологий;
- з) представители центра компетенций по мероприятиям Федерального проекта;
- и) представители автономной некоммерческой организации «Цифровая экономика»;
- к) специалисты в соответствующих областях науки и техники,
- л) представители предпринимательского сообщества, общественных и некоммерческих организаций, образовательных учреждений, органов государственной власти Российской Федерации.

4.7.3. Экспертное жюри Фонда правомочно осуществлять свои функции,

если на заседании присутствует председатель экспертного жюри Фонда (а в случае его отсутствия – заместитель председателя экспертного жюри Фонда), а также не менее половины от общего числа членов экспертного жюри Фонда.

Члены экспертного жюри Фонда могут принимать участие в работе заседания через сеть Интернет с использованием видео и аудиосвязи.

Принятие решения членами экспертного жюри Фонда путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.7.4. Экспертное жюри Фонда с учетом результатов независимой заочной экспертизы заявок, данных выездного мониторинга, анализа результативности прошлой поддержки Фонда и иных факторов (особенности технологического проекта – уникальность подхода к решению научной задачи, важность исследований в данной области и тому подобное) формирует рекомендации по подведению итогов Конкурса.

4.7.5. Рекомендации по подведению итогов Конкурса, включая рекомендации по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования технологических проектов, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседаниях членов экспертного жюри Фонда путем простого голосования.

4.7.6. Каждый член экспертного жюри Фонда имеет один голос.

Членами экспертного жюри Фонда, обладающими правом голоса в отношении заявителя, не могут быть физические лица, указанные в пункте 4.6.4 настоящего Положения.

При равенстве полученных голосов голос председателя экспертного жюри Фонда (а в случае его отсутствия – заместителя председателя экспертного жюри Фонда) является решающим.

4.7.7. Экспертным жюри Фонда может быть рекомендовано уменьшение размера гранта.

4.7.8. Экспертное жюри Фонда может принять одно из следующих решений:

а) рекомендовать технологический проект к поддержке в рамках конкурса



«Коммерциализация-ИИ»;

б) не рекомендовать технологический проект к поддержке в рамках конкурса «Коммерциализация-ИИ».

4.7.9. Также при рассмотрении заявок экспертное жюри Фонда учитывает информацию, полученную от институтов инновационного развития в рамках реализации механизма бесшовной интеграции мер поддержки (согласно пункту 4.6.10 настоящего Положения).

4.7.10. Срок рассмотрения заявок экспертным жюри Фонда составляет не более 20 календарных дней со дня завершения Этапа 3 конкурсного отбора.

4.7.11. Результаты экспертизы экспертного жюри Фонда, а также рекомендации экспертного жюри Фонда по подведению итогов Конкурса оформляются протоколом заседания экспертного жюри Фонда.

**4.8. Этап 5. Утверждение экспертным советом Фонда результатов независимой заочной экспертизы заявок и результатов экспертизы экспертного жюри Фонда по заявкам.**

4.8.1. Результаты экспертизы (независимой заочной экспертизы заявок и экспертного жюри Фонда) в виде рекомендаций по заявкам и объёму финансирования проектов утверждается экспертным советом Фонда в течение не более 10 календарных дней со дня формирования протокола экспертного жюри. Состав экспертного совета утверждается наблюдательным советом Фонда.

4.8.2. Решения экспертного совета Фонда оформляются протоколом заседания экспертного совета Фонда.

**4.9. Этап 6. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда.**

4.9.1. Заявки, рассмотренные экспертным советом Фонда, а также рекомендации к ним рассматриваются конкурсной комиссией Фонда (состав и положение о деятельности которой утверждаются наблюдательным советом Фонда).

4.9.2. Состав конкурсной комиссии Фонда формируется из представителей федеральных органов исполнительной власти, организаций – участников

соглашений о намерении между Правительством Российской Федерации и государственными корпорациями и компаниями с государственным участием в целях развития отдельных высокотехнологичных направлений, автономной некоммерческой организации «Цифровая экономика», иных лиц, являющихся специалистами в сфере научно-технической, производственно-технологической, инвестиционной деятельности, и представителей иных организаций.

4.9.3. Конкурсная комиссия Фонда в течение не более 10 календарных дней со дня окончания Этапа 5 конкурсного отбора с учетом результатов экспертизы и рекомендаций экспертного совета Фонда, указанных в пункте 4.8.1 настоящего Положения, формирует итоговые рекомендации по подведению итогов Конкурса, включая рекомендации по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования технологических проектов.

4.9.4. Размер гранта может быть уменьшен конкурсной комиссией Фонда с учетом результатов экспертизы и рекомендаций экспертного совета Фонда, указанных в пункте 4.8.1 настоящего Положения, и иных факторов.

4.9.5. Рекомендации конкурсной комиссии Фонда по подведению итогов Конкурса оформляются протоколом рассмотрения заявок конкурсной комиссии Фонда и направляются на утверждение в дирекцию Фонда.

#### **4.10. Этап 7. Утверждение итогов Конкурса дирекцией Фонда.**

4.10.1. На основании рекомендаций конкурсной комиссии Фонда по подведению итогов Конкурса дирекция Фонда (состав и реализуемые функции которой определены Уставом Фонда) в течение не более 10 календарных дней со дня окончания Этапа 6 конкурсного отбора протоколом заседания дирекции Фонда утверждает результаты конкурсного отбора (итоги Конкурса).

4.11. Результаты конкурсного отбора размещаются на сайте Фонда по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru) не позднее чем через 10 календарных дней со дня окончания Этапа 7 конкурсного отбора.

## **РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА**

5.1. Предоставление грантов осуществляется на основе заключенных между Фондом и Получателями гранта договоров о предоставлении гранта.

5.2. Договор о предоставлении гранта заключается Фондом с малыми предприятиями в соответствии с типовой формой договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в которую Фондом могут быть добавлены в качестве самостоятельных разделов и приложений положения, не противоречащие указанной типовой форме (далее – Типовая форма).

5.3. В договор о предоставлении гранта не могут включаться положения, противоречащие Типовой форме и форме договора о предоставлении гранта, указанной в Приложении № 7 к настоящему Положению.

5.4. Договор о предоставлении гранта может быть размещен в ГИИС «Электронный бюджет».

5.5. Форма договора о предоставлении гранта размещается на сайте Фонда в сети Интернет по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru).

5.6. Заключение договоров о предоставлении гранта с победителями Конкурса осуществляется с малыми предприятиями, имеющими расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации, которые отвечают следующим требованиям:

а) не находятся в процессе ликвидации, реорганизации (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

б) обладают статусом налогового резидента Российской Федерации (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

в) зарегистрированы на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

г) не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

д) в отношении малого предприятия не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

е) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

ж) не имеют просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

з) в отношении малого предприятия в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

и) имеют статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (проверяется Фондом на основании данных АС Фонд-М);

к) не имеют неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом (проверяется Фондом на основании данных АС Фонд-М);

л) обладают кадровыми ресурсами, достаточными для реализации проектов в сфере искусственного интеллекта (проверяется экспертами в рамках Этапа 3 конкурсного отбора);

м) не имеют действующих судебных решений о взыскании с них в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы гранта (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

н) соответствуют пунктам 3.1 и 3.5 настоящего Положения.

5.7. Подтверждение соответствия требованиям, указанным в пункте 5.6 настоящего Положения, оформляется в виде Декларации о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным условиями Конкурса<sup>23</sup>, подписываемой победителем Конкурса.

5.8. Договор о предоставлении гранта должен содержать в том числе следующую информацию:

- а) цель предоставления гранта;
- б) размер гранта;
- в) условия предоставления гранта;
- г) порядок перечисления гранта;
- д) обязанности Получателя гранта;
- е) права Фонда как грантодателя;
- ж) права Получателя гранта;
- з) ответственность Фонда как грантодателя;
- и) порядок урегулирования споров;
- к) порядок вступления в силу договора о предоставлении гранта;

---

<sup>23</sup> Форма предусмотрена Приложением №8 к настоящему Положению.

- л) порядок изменения и расторжения договора о предоставлении гранта;
- м) условие о согласии Получателя гранта на осуществление Фондом проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением гранта;
- н) условие об осуществлении Фондом контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- о) порядок, сроки и формы представления Получателем гранта отчетности о достижении значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;
- п) порядок, сроки и условия возврата гранта в случае несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении гранта, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;
- р) право Фонда устанавливать дополнительные формы представления Получателем гранта отчетности и сроки ее представления;
- с) обязательство ведения Получателем гранта отдельного учета доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта;
- т) обязанность Получателя гранта по обеспечению прохождения сотрудниками Получателя гранта при наличии соответствующего запроса со стороны Фонда социологических опросов об удовлетворенности условиями работы в Российской Федерации граждан, заинтересованных в развитии технологий искусственного интеллекта, проводимых в рамках Федерального проекта;
- у) Приложения № 1-15 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

5.9. Победитель Конкурса в течение 10 календарных дней с момента публикации на официальном сайте Фонда в сети Интернет по адресу [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru) результатов конкурсного отбора должен направить документы для оформления договора о предоставлении гранта на согласование в АС Фонд-М путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов, включая Декларацию о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным условиями Конкурса, форма которой установлена Приложением № 8 к настоящему Положению.

При наличии замечаний со стороны Фонда победитель Конкурса обязуется представить документы на повторное согласование не позднее 3-х рабочих дней.

В случае невозможности заключения договора о предоставлении гранта со стороны победителя Конкурса последний должен незамедлительно уведомить Фонд в письменном виде о причинах отказа от заключения договора о предоставлении гранта.

Срок рассмотрения Фондом представленных победителем Конкурса документов не должен превышать 7 рабочих дней.

Общий срок согласования договора о предоставлении гранта Фондом и победителем Конкурса не должен превышать 30 рабочих дней с даты публикации результатов конкурсного отбора на официальном сайте Фонда.

5.10. В случаях нарушения пункта 5.9 настоящего Положения Фонд вправе отказать победителю Конкурса в заключении договора о предоставлении гранта.

5.11. После согласования Фондом с победителем Конкурса договора о предоставлении гранта и приложений к нему документы направляются на утверждение руководству Фонда.

После утверждения руководством Фонда договор о предоставлении гранта подписывается в АС Фонд-М усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Фонда и направляется на подписание победителю Конкурса, который также подписывает его в АС Фонд-М.

5.12. В случае, если подписанный Фондом договор о предоставлении гранта не будет подписан победителем Конкурса в течение 5 рабочих дней с момента получения, Фонд вправе отказать победителю Конкурса в заключении договора о предоставлении гранта.



## РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ

6.1. Предусмотренные договором о предоставлении гранта работы выполняются Получателем гранта в соответствии с являющимися неотъемлемой частью договора о предоставлении гранта, оформленными в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению:

6.1.1. допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) на выполнение технологического проекта<sup>24</sup>;

6.1.2. календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств гранта<sup>25</sup>;

6.1.3. показателями реализации инновационного проекта<sup>26</sup>;

6.1.4. допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой)<sup>27</sup>.

6.2. Фонд не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие объем денежных средств, определяемый договором о предоставлении гранта.

6.3. Получатель гранта обязан:

6.3.1. выполнить работы в соответствии и в срок, установленный календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств гранта<sup>28</sup>;

6.3.2. своевременно представлять Фонду отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>29</sup>, и отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства<sup>30</sup>;

---

<sup>24</sup> Форма определена Приложением № 8 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>25</sup> Форма определена Приложением № 6 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>26</sup> Приложение № 9 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>27</sup> Приложение № 13 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>28</sup> Приложением № 6 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>29</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>30</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

6.3.3. обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение работ за счет субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета;

6.3.4. вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта.

6.4. Средства гранта перечисляются авансовым платежом следующим способом:

6.4.1. после заключения договора о предоставлении гранта Фонд предоставляет Получателю гранта средства в размере, определяемом Таблицей № 1;

6.4.2. после подписания Фондом Акта о выполнении этапа<sup>31</sup> Получателю гранта перечисляются средства согласно Таблице № 1.

Таблица № 1

Срок исполнения договора о предоставлении гранта, мес. <sup>32</sup>	Количество этапов	Стоимость этапа (% от суммы гранта)				Порядок финансирования технологического проекта (% от суммы гранта) <sup>33</sup>			Объем привлекаемых внебюджетных средств нарастающим итогом (% от общего объема ВБС по технологическому проекту) <sup>34</sup>			
		1	2	3	4	1	2	3	1 этап	2 этап	3 этап	
		этап	этап	этап	этап	этап <sup>35</sup>	этап	этап				
12	2	≥30	≥20	-	-	50	50	-	≥ 50	≥100	-	
18	3	≥30	≥20	≥20	-	30	35	35	≥ 30	≥ 65	≥100	

6.4.3. по результатам выполнения промежуточного этапа Получатель гранта предоставляет в Фонд в сроки не позднее окончания указанного этапа заполненные:

а) Акт о выполнении промежуточного этапа<sup>36</sup>;

<sup>31</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>32</sup> Срок исполнения может быть увеличен Фондом на 1 мес. при заключении договора о предоставлении гранта.

<sup>33</sup> Порядок финансирования может быть изменен Фондом при заключении договора о предоставлении гранта.

<sup>34</sup> Суммарный объем привлекаемых внебюджетных средств на промежуточных этапах НИОКР не может быть меньше значения, указанного в Таблице № 1, однако может его превышать.

<sup>35</sup> Порядок финансирования 1-го этапа НИОКР может быть изменен Фондом при заключении договора о предоставлении гранта.

<sup>36</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>37</sup> (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства<sup>38</sup> (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) отчет о выполнении промежуточного этапа<sup>39</sup>;

д) поданное заявление о включении сведений о продукции, коммерциализация которой осуществляется за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции<sup>40</sup> (либо подтверждение включения продукции в соответствующий(е) реестр(ы));

6.4.4. по результатам выполнения заключительного этапа Получатель гранта предоставляет в Фонд в сроки не позднее окончания указанного этапа заполненные:

а) Акт о выполнении заключительного этапа<sup>41</sup>;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>42</sup> (с приложением первичных бухгалтерских документов);

---

<sup>37</sup> Форма установлена Приложением № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>38</sup> Форма установлена Приложением № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>39</sup> Форма установлена Приложением № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>40</sup> В случае если решение, на коммерциализацию которого используются средства гранта, уже ранее было внесено в реестры, предоставляется подтверждение включения решения в реестры.

<sup>41</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>42</sup> Форма установлена Приложением № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства<sup>43</sup> (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) отчет о выполнении заключительного этапа<sup>44</sup>;

д) отчет о целевом использовании средств гранта<sup>45</sup>;

е) отчет о достижении значений результата предоставления гранта<sup>46</sup>;

ж) отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта<sup>47</sup>.

6.5. Отчетная документация оформляется в соответствии с обязательными требованиями Фонда, указанными на официальном сайте <http://fasie.ru/programs/programma-kommertsializatsiya/#documentu>, и представляется Фонду в электронном виде в АС Фонд-М.

6.6. В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по договору о предоставлении гранта (этапу технологического проекта), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М.

6.7. Договор о предоставлении гранта считается исполненным после подписания Акта о выполнении заключительного этапа, утверждения отчета о целевом использовании средств гранта и подтверждения Фондом достижения результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Положения.

6.8. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование средств гранта и достоверность отчетных данных.

6.9. При несоблюдении предусмотренных настоящим Положением и договором о предоставлении гранта сроков выполнения этапов

---

<sup>43</sup> Форма установлена Приложением № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>44</sup> Форма установлена Приложением № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>45</sup> Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>46</sup> Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>47</sup> Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

технологического проекта и порядка предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Фонду неустойку в размере одной трехсотой действовавшей в период просрочки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по Договору за каждый день просрочки. При этом для расчета неустойки не может применяться ставка, превышающая действующую на 25.02.2022 ключевую ставку (9,5%) Центрального банка Российской Федерации. Расчет и размер неустойки фиксируется в акте по этапу Договора, подписанном Сторонами. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим регламентом, утверждаемым Фондом.

Уплата неустойки не освобождает стороны договора о предоставлении гранта от обязательств по договору о предоставлении гранта.

6.10. В случае отсутствия подтверждения целевого использования средств гранта Фонд вправе потребовать от Получателя гранта возврата денежных средств в объеме фактически перечисленных денежных средств по договору о предоставлении гранта, целевое использование которых не подтверждено Получателем гранта.

6.11. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования средств гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ, целевым использованием средств гранта и выполнением иных условий договора о предоставлении гранта как собственными силами Фонда, так и с привлечением экспертов, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4.6.4 настоящего Положения, и/или специализированной организации.

Получатель гранта обязуется предоставлять по запросу необходимую документацию, относящуюся к договору о предоставлении гранта (включая первичные бухгалтерские документы), и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

6.12. Получатель гранта обязуется в случае выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить:

а) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>48</sup> (с приложением первичных бухгалтерских документов);

б) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства<sup>49</sup> (с приложением первичных бухгалтерских документов).

6.13. Договор о предоставлении гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению Фонда и Получателя гранта или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.14. Фонд может расторгнуть договор о предоставлении гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае:

а) существенного нарушения Получателем гранта условий договора о предоставлении гранта;

б) непредставления в установленные сроки отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства;

в) выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения проекта;

г) нецелевого использования средств гранта;

д) нарушения Получателем гранта других принятых на себя обязательств в соответствии с настоящим Положением и (или) договором о предоставлении гранта.

6.15. Получатель гранта обязуется в течение всего срока действия договора о предоставлении гранта, а также после его завершения до 2030 года

---

<sup>48</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>49</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

включительно ежегодно в срок до 14 февраля заполнять в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации технологического проекта, затем в срок до 15 апреля предоставлять в АС Фонд-М окончательную информацию о показателях реализации технологического проекта.

Кроме того, по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица Получатель гранта дополнительно предоставляет информацию о введении объектов, полученных за счет средств Фонда, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации инновационного проекта, созданную в АС Фонд-М из Приложения № 9 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

6.16. В процессе выполнения договора о предоставлении гранта запрещены сделки на приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц<sup>50</sup> (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

6.17. Получатель гранта обязан давать ссылку о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации Федерального проекта в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, коммерциализируемой в рамках договора о предоставлении гранта. Получатель гранта имеет право такую ссылку сопровождать логотипом Фонда.

6.18. Фонд ведет учет технологических проектов Получателей гранта с учетом их базовой технологии, технологической задачи и результата реализации проекта.

---

<sup>50</sup> Об основаниях аффилированности см. определение аффилированного лица, указанное в ст. 4 Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22 марта 1991 года № 948-1 и определение группы лиц, указанное в ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Код	Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановые показатели
<b>Коллектив предприятия</b>				
КЧ*	<p>Среднесписочная численность сотрудников МИП (как штатных, так и внешних совместителей)</p> <p><i>Подтверждается данными формы расчета по страховым взносам (Форма по КНД 1151111), поданной МИП в Федеральную налоговую службу, или иной формы отчетности, содержащей сведения о среднесписочной численности работников, утвержденной в установленном порядке в дальнейшем</i></p>	Чел.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Нет
КЧ*В П	<p>В том числе количество высокопроизводительных рабочих мест</p> <p><i>Рассчитывается исполнителем договора (соглашения). Согласно утверждённой приказом Росстата методике, к высокопроизводительным рабочим местам относятся все замещенные рабочие места предприятия, на которых среднемесячная заработная плата работников превышает среднюю заработную плату работников по отрасли и по региону. Информацию о средней заработной плате работников по отрасли в конкретном регионе рекомендуется запрашивать у регионального подразделения Росстата или органов государственной власти, отвечающих за социально-экономическое развитие региона (как правило, министерство экономики региона).</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
<b>Финансы</b>				
ФВ*	<p>Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП</p> <p><i>Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу.</i></p>	руб.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Нет
ФВ1	<p>В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта</p> <p><i>Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг)</i></p>	руб.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
<b>Продукция</b>				
Р1	<p>Количество новых или модернизированных продуктов (услуг), созданных в результате выполнения проекта</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество новых или модернизированных продуктов (услуг)</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да



Код	Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановые показатели
Р1ит	<p>В том числе новых технологий, программных средств или программно-аппаратных комплексов</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество новых технологий, программных средств или программно-аппаратных комплексов</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Р1эк	<p>В том числе новой электронной компонентной базы, специально создаваемой для эффективной реализации алгоритмов обработки данных, используемых в технологиях искусственного интеллекта, включая процессоры с нейроморфной архитектурой, мемристорные элементы, а также специализированные графические и тензорные процессоры</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество новой электронной компонентной базы</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Р1ти и	<p>В том числе специальных средств и решений для разработчиков технологий искусственного интеллекта, включая инструментарий для обработки и анализа данных и создания и применения с их использованием алгоритмов (моделей) машинного обучения, открытых библиотек, а также испытательных стендов</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество специальных средств и решений для разработчиков технологий искусственного интеллекта</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Р1нд	<p>В том числе новых наборов данных</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество новых наборов данных</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
РР1	<p>Общее количество поданных заявлений о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в реестры российской продукции</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестры.</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
РР1п о	<p>В том числе в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции <a href="https://reestr.digital.gov.ru/">https://reestr.digital.gov.ru/</a></p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да

Код	Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановые показатели
PP1p э	В том числе в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции <i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да

Информация о фактических и плановых показателях реализации технологического проекта заполняется в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ  
В КОНКУРСЕ «КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ-ИИ»**

*Начало формы*

*Рекомендуется оформить  
на бланке участника отбора  
с указанием даты и исходящего номера*

В Фонд содействия инновациям

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ  
«КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ-ИИ» (ОЧЕРЕДЬ VI)**

на право заключения с ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) договора о финансовом обеспечении расходов, связанных с реализацией проекта в сфере искусственного интеллекта, отобранного по результатам конкурсного отбора

\_\_\_\_\_.  
*(указывается наименование лота)*

1. \_\_\_\_\_ (далее – участник отбора)  
*(наименование участника отбора с указанием организационно-правовой формы)*

в лице \_\_\_\_\_  
*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Положении (конкурсной документации) о конкурсе «Коммерциализация-ИИ» (Очередь VI) по теме \_\_\_\_\_.

2. Сообщаем следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения участника отбора
1.	<b>Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:</b> <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i>	
2.	<b>Регистрационные данные:</b>	
2.1	Дата, место и орган регистрации организации <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации),</i>	

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения участника отбора
2.2	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ с большим количеством участников – выписка из Реестра акционеров общества отдельным документом)	
2.3	ОГРН	
2.4	ИНН	
2.5	КПП	
2.6	ОКВЭД	
3.	<b>Контактные данные:</b>	
3.1	Юридический адрес	
3.2	Почтовый адрес	
3.3	Контактный телефон	
3.4	E-mail	
3.5	Web-сайт	
3.6	ФИО руководителя участника отбора и номер его мобильного телефона.	
4.	<b>Банковские реквизиты:</b>	
4.1	наименование обслуживающего банка;	
4.2	расчетный счет;	
4.3	корреспондентский счет;	
4.4	код БИК, ИНН/ КПП банка.	
5.	<b>Среднесписочная численность</b> сотрудников, человек (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	
5.1	- за 2020 г.	
5.2	- за 2021 г.	
5.3	- за 2022 г.	
6.	<b>Выручка</b> от реализации товаров (работ, услуг), рублей (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	
6.1	- за 2020 г.	
6.2	- за 2021 г.	
6.3	- за 2022 г.	
7.	<b>Выручка</b> от реализации товаров (работ, услуг) на основе решений в сфере искусственного интеллекта за 2022 г.	
8.	<b>Основная область деятельности участника отбора</b>	
9.	<b>Тема технологического проекта</b>	
10.	<b>Запрашиваемая сумма гранта, млн. рублей</b>	
11.	<b>Объем внебюджетных средств, привлекаемых для выполнения проекта, млн. рублей</b>	
12.	<b>Срок выполнения технологического проекта, мес. (12/18 мес.)</b>	

**Подаявая заявку на участие в конкурсе «Коммерциализация-ИИ» (Очередь VI), подтверждаю, что организация, являющаяся участником отбора, отвечает следующим требованиям:**

- а) не находится в процессе ликвидации, реорганизации;
- б) обладает статусом налогового резидента Российской Федерации;
- в) зарегистрирована на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- г) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- д) в отношении организации не введена процедура банкротства либо ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- е) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- ж) не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;
- з) в отношении организации в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;
- и) не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом.

Руководитель участника отбора

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

*Конец формы*

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА<sup>51</sup>

#### 1. Участник отбора:

- 1.1. Название технологического проекта.
- 1.2. Фирменное наименование участника отбора (полное и сокращенное).
- 1.3. Распределение уставного капитала.
- 1.4. Адрес участника отбора.
  - 1.4.1. Фактический адрес участника отбора.
  - 1.4.2. Юридический адрес участника отбора.
  - 1.4.3. Адреса производственных площадок участника отбора (при наличии).
- 1.5. Сайт участника отбора.
- 1.6. Область деятельности участника отбора, виды выпускаемой продукции (оказываемых услуг).
- 1.7. Фактическая выручка от реализации за последние 3 календарных года в разрезе видов производимой продукции и/или оказываемых услуг с приложением подтверждающих документов (Таблица №1):

Таблица № 1.

Наименование продукции/оказываемых услуг	Выручка, тыс. рублей		
	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1			
2			
...			
Итого			

<sup>51</sup> Бизнес-план должен быть согласован инвестором (при наличии) и утвержден руководителем заявителя.

## **2. Научная составляющая технологического проекта:**

2.1. Основные характеристики продукта, сервиса и (или) решения, планируемого к коммерциализации в рамках технологического проекта<sup>52</sup> (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукта, сервиса и (или) решения).

2.2. Наличие патентов и иных правоохранных документов, планы по дополнительной защите прав на интеллектуальную собственность, включая зарубежные рынки.

2.3. Описание текущей стадии создания продуктов, сервисов и (или) решений, подтверждающее уровень технологической и производственной готовности продукции, планируемой к выводу на рынок в рамках реализации технологического проекта.

Фотографии (скриншоты) продуктов, сервисов и (или) решений, планируемых к коммерциализации в рамках технологического проекта.

## **3. Соответствие технологического проекта критериям определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта<sup>53</sup>:**

3.1. Соответствие технологического проекта критерию предмета проекта в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

3.2. Соответствие технологического проекта выбранному лоту и критерию базовой технологии проекта в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об

---

<sup>52</sup> Рекомендуется обосновать способность коммерциализуемого решения имитировать когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и получать при выполнении конкретных задач результаты, сопоставимые, как минимум, с результатами интеллектуальной деятельности человека, в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Национальной стратегии развития искусственного интеллекта на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490.

<sup>53</sup> Рекомендуется привести аргументированное обоснование соответствия технологического проекта критериям определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392.

утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

3.3. Соответствие технологического проекта критерию результата реализации проекта в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

#### 4. Перспективы коммерциализации:

4.1. Объем и емкость рынка продукта, сервиса и (или) решения анализ современного состояния и перспектив развития отрасли, в которой реализуется технологический проект (*если рынок новый, необходимо представить его описание*).

4.2. Сравнение технико-экономических характеристик (включая количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции) инновационного продукта, сервиса и (или) решения с зарубежными и отечественными аналогами (Таблица № 2):

Таблица № 2

Технико-экономические характеристики продукта, сервиса и (или) решения	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3	Аналог ...	Создаваемый продукт, сервис и (или) решение
1. ...					
2. ...					
...					

4.3. Планируемая стоимость продукта, сервиса и (или) решения. Расчет себестоимости.

4.4. Целевые сегменты потребителей продукта, сервиса и (или) решения и оценка платежеспособного спроса. Потенциальные клиенты (заказчики)<sup>54</sup>.

<sup>54</sup> Рекомендуется приложить документы, подтверждающие наличие договоренностей (соглашения о намерениях, предварительные договора, комфортные письма и пр.).



4.5. Описание бизнес-модели технологического проекта, в том числе обоснование возможности выхода продукта, сервиса и (или) решения на зарубежные рынки и/или оценка перспектив импортозамещения.

4.6. Стратегия продвижения продукта, сервиса и (или) решения на рынок.

## 5. Техническое обеспечение реализации технологического проекта:

5.1. План реализации технологического проекта, с указанием этапов, конкретных получаемых результатов, временных интервалов и необходимых средств (план составляется как на период финансирования проекта Фонда, так и после окончания данного периода).

5.2. Расшифровка сметы расходов (Таблица № 3, пример)<sup>55</sup>:

Таблица № 3.

№ п/п	Наименование статей расходов	Наименование выполняемых работ или приобретаемого товара/услуги	Получатель средств (поставщик, исполнитель, т.д.)	Стоимость, тыс. руб.	Вариант финансирования, (средства гранта или внебюджетные средства)	Обоснование стоимости и необходимости для реализации проекта <sup>56</sup>
1.	Работы по совершенствованию интерфейса	Подготовка предложений по совершенствованию интерфейса	Штатные сотрудники компании-заявителя	1 000	Средства гранта	Формирование технического задания на выполнение работ по совершенствованию интерфейса
2.	Приобретение оборудования, серверов и программных средств	Закупка серверов Aquarius T50 (3 шт.)+стойка+блок питания	ООО "ПК Аквариус"	250	Внебюджетные средства	Создание собственных мощностей для развертывания системы.
...						

В случае если в рамках реализации проекта планируется приобретение работ и (или) услуг, имеющих зарубежное происхождение, требуется привести аргументированное обоснование необходимости и возможности закупки зарубежного оборудования/услуг (например, отсутствие отечественных аналогов или др.).

<sup>55</sup> Курсивом представлен пример заполнения таблицы 3

<sup>56</sup> Состав расходов должен быть обоснован с точки зрения достаточности и необходимости указываемых затрат, как за счет средств гранта, так и внебюджетных источников, для реализации технологического проекта.

Участник отбора, планирующий в рамках реализации проекта приобретение преимущественно отечественного оборудования, будет оцениваться выше при прочих равных при подведении итогов отбора.

5.3. Количество сотрудников, роль в команде проекта и их квалификация с приложением подтверждающих документов (Таблица № 4).

Таблица № 4.

№ п/п	ФИО сотрудника <sup>57</sup>	Тип трудоустройства (в штате/по совместительству)	Роль в команде проекта	Квалификация	Опыт реализации проектов по схожей тематике
1.					
2.					
...					

5.4. Опыт команды в реализации подобных проектов.

5.5. Организационная структура управления. Схема привлечения новых специалистов.

5.6. Наличие основных средств и необходимых площадей (с приложением фотоматериалов и подтверждающих документов) для реализации технологического проекта.

## 6. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН:

*(финансовый план должен соответствовать настоящему Положению и допустимым направлениям расходов, четко отражать экономическую деятельность участника отбора, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и полученные от Фонда средства позволяют выйти на выпуск новой продукции)*

6.1. Общий объем финансирования технологического проекта, в том числе объем внебюджетных инвестиций или собственных средств, источники средств и формы их получения с приложением подтверждающих документов<sup>58</sup>.

<sup>57</sup> Должны быть приведены сведения по всем группам сотрудников, привлекаемых к выполнению проекта, включая управленческие, научно-технические, инженерно-технические кадры и экономисты.

<sup>58</sup> Из дополнительно представленных документов должно однозначно определяться наличие финансовых ресурсов для софинансирования заявленного проекта.

6.2. Ранее привлеченное финансирование на реализацию технологического проекта из бюджетных и внебюджетных источников (с указанием этих источников).

6.3. Основные плановые экономические показатели (расходы на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта, сервиса и (или) решения) к концу реализации технологического проекта.

6.4. Поквартальный план движения денежных средств с учётом затрат на технологический проект (Таблица №5 составляется не по технологическому проекту, а по деятельности участника отбора в целом.).

В Таблице №5 представлены основные статьи плана движения денежных средств в группировке по его разделам. Он составлен не по этапам технологического проекта, а по кварталам календарных лет с года начала финансирования технологического проекта Фондом по первый послепроектный год. Показатели указаны в рублях.

Таблица № 5.

№	Основные статьи	__ кв. 202__	__ кв. 202__	20__	...
<b><u>Раздел № 1. Операционная деятельность</u></b>					
	<b>Расходные:</b>				
1.	заработная плата				
2.	налоги и начисления на заработную плату				
3.	сырье и материалы				
4.	арендная плата				
5.	накладные расходы				
6.	реклама				
7.	электроэнергия, вода, тепло				
8.	налоги: НДС, налог на имущество, на прибыль, акцизы, сборы и др.				
9.	другие расходы				
	<b>Доходные:</b>				
10.	общая выручка участника отбора, в том числе:				
11.	объем продаж продукта/услуги, разработанных с использованием средств Фонда (в случае разработки нескольких - отдельно для каждого продукта/услуги)				
<b><u>Раздел № 2. Инвестиционная деятельность</u></b>					
	<b>Расходные:</b>				
12.	приобретение и монтаж оборудования				
13.	покупка мебели и офисной техники				

№	Основные статьи	__ кв.	__ кв.	20__	...
		202_	202_		...
14.	приобретение зданий и ремонт помещений				
15.	приобретение финансовых и инвестиционных активов				
16.	другие расходы				
	<b>Доходные:</b>				
17.	продажа станков, оборудования, мебели, офисной техники, зданий и сооружений				
18.	продажа финансовых и инвестиционных активов				
<b>Раздел № 3. Финансовая деятельность</b>					
	<b>Расходные:</b>				
19.	выплата процентов по кредитам и займам				
20.	выплата дивидендов				
21.	возврат кредитов, займов и инвестиций				
22.	лизинговые платежи				
23.	другие расходы				
	<b>Доходные:</b>				
24.	получение кредитов и займов				
25.	получение инвестиций				
26.	получение целевого финансирования				
27.	получение средств при увеличении уставного капитала				
28.	получение вклада в имущество				
29.	другие доходы				
	Баланс наличности на начало периода				
	Баланс наличности на конец периода				

6.5. Возможные моменты, типы и источники рисков, меры по их уменьшению.

**Бизнес-план согласуется инвестором (при наличии) и утверждается (в обязательном порядке) руководителем заявителя.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА  
(КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ  
ЗНАЧИМОСТЬ)**

**I. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость<sup>59</sup>**

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Максимальное значение критерия в баллах
1.	Принадлежность к проектам в сфере искусственного интеллекта	Технологический проект является проектом в сфере искусственного интеллекта / технологический проект не является проектом в сфере искусственного интеллекта
2.	Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте в сфере искусственного интеллекта решений	5
3.	Достижимость запланированных результатов и показателей проекта в сфере искусственного интеллекта	5
4.	Перспективность внедрения	5
5.	Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта в сфере искусственного интеллекта	5

**II. Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе**

**1) Критерий «Принадлежность к проектам в сфере искусственного интеллекта»<sup>60</sup>**

№	Показатели критерия	Содержание показателя
1.1	Критерий предмета проекта	Оценивается соответствие технологического проекта критерию предмета проекта, установленному критериями определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392: способность разрабатываемого решения имитировать когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и получать при выполнении конкретных задач результаты, сопоставимые, как минимум, с результатами интеллектуальной деятельности человека.

<sup>59</sup> При оценке заявки могут быть начислены дополнительные баллы за наличие фактов взаимодействия заявителя с организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности (Приложение № 6 к настоящему Положению), в случае подтверждения этих фактов со стороны соответствующего института развития.

<sup>60</sup> Технологические проекты, не соответствующие данному критерию (любому из трех подкритериев) на этапе независимой заочной экспертизы заявок, не допускаются к рассмотрению на следующих этапах оценки технологических проектов.

№	Показатели критерия	Содержание показателя
1.2	Критерий базовой технологии проекта	Оценивается соответствие технологического проекта критерию базовой технологии проекта, установленному критериями определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392.
1.3	Критерий результата реализации проекта	Оценивается соответствие технологического проекта критерию результата реализации проекта, установленному критериями определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392.

**2) Критерий «Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте в сфере искусственного интеллекта решений»**

№	Показатели критерия	Содержание показателя
2.1	Оценка инновационности и конкурентоспособности продукции (услуги)	Проводится анализ инновационности продукта, сервиса и (или) решения, обеспечивающих его востребованность и конкурентоспособность. Анализируются преимущества инновационного продукта, сервиса и (или) решения по сравнению с аналогами по техническим характеристикам, цене и другим характеристикам.
2.2	Оценка задела и интеллектуальной собственности по тематике технологического проекта	Оценивается имеющийся у заявителя научно-технический и практический задел, а также имеющийся и планируемый уровень защиты прав на интеллектуальную собственность.
2.3	Оценка эффективности предлагаемых в технологическом проекте решений	Оцениваются предлагаемые в технологическом проекте способы достижения характеристик продукта, сервиса и (или) решения с учётом размера запрашиваемого финансирования, в том числе на соответствие современному уровню развития технологий, применяемых в решениях с использованием искусственного интеллекта.

**3) Критерий «Достижимость запланированных результатов и показателей проекта в сфере искусственного интеллекта»**

№	Показатели критерия	Содержание показателя
3.1	Оценка текущего и перспективного финансово-экономического состояния участника отбора	Анализируется текущее финансово-экономическое состояние участника отбора, динамика его развития.
3.2	Оценка возможности внебюджетного софинансирования технологического проекта	Анализируется наличие инвестора или возможность софинансирования технологического проекта из собственных средств. Оценивается объем привлекаемого внебюджетного софинансирования, а также наличие подтвержденных средств у инвестора и(или) участника отбора и т.д.

№	Показатели критерия	Содержание показателя
3.3	Оценка потенциала, квалификации и укомплектованности команды	Оценка имеющихся управленческих, финансово-экономических, научно-технических, инженерно-технических и производственных кадров, экономистов и маркетологов, а также политики привлечения кадров в технологический проект. Оценка укомплектованности команды, ее квалификации и опыта по выводу на рынок инновационной продукции.

#### 4) Критерий «Перспективность внедрения»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
4.1	Оценка объема и емкости рынка продукта, сервиса и (или) решения, анализ современного состояния и перспектив развития рынка	Оценивается корректность выбора заявителем рынка продукции и проведения оценки перспектив его развития.
4.2	Наличие или возможность привлечения производственно-технической базы, необходимой для реализации технологического проекта	Анализируется наличие или возможность производственно-технической базы необходимой для реализации технологического проекта, наличия основных средств и реалистичность производственного плана. Оцениваются планы по приобретению товаров и (или) услуг для реализации проекта <sup>61</sup> .

#### 5) Критерий «Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта в сфере искусственного интеллекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
5.1	Оценка коммерческих перспектив продукта, сервиса и (или) решения и определения целевых сегментов	Анализируется степень проработки спроса на выбранном рынке (сегменте/сегментах рынка) сбыта, реалистичность плана продаж. Оценивается наличие и правильность выбора целевых потребительских сегментов, их платежеспособность, а также динамика и потенциал их развития. Оцениваются ключевые для потребителя характеристики, по которым у продукта, сервиса и (или) решения выявлены преимущества перед аналогами.
5.2	Оценка бизнес-модели, схемы распространения продукта, сервиса и (или) решения, способов стимулирования продаж, рисков внедрения и вывода продукта, сервиса и (или) решения на рынок	Оценивается обоснованность и жизнеспособность представленной бизнес-модели создания, развития и продвижения продукта, сервиса и (или) решения. Анализируется степень проработки системы сбыта продукта, стратегии продвижения продукта, сервиса и (или) решения. Оцениваются основные риски внедрения и вывода продукта, сервиса и (или) решения на рынок, а также

<sup>61</sup> В случае если в рамках реализации проекта планируется приобретение работ и (или) услуг, имеющих зарубежное происхождение, требуется привести в Бизнес-плане, форма которого установлена Приложением №3 к настоящему Положению, аргументированное обоснование необходимости закупки зарубежного оборудования/услуг (например, отсутствие отечественных аналогов или др.).

Участник отбора, планирующий в рамках реализации проекта приобретение преимущественно отечественного оборудования, будет выше оцениваться при прочих равных при подведении итогов отбора.

№	Показатели критерия	Содержание показателя
		барьеры проникновения на целевой рынок в будущем, возможность их преодоления.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ФОРМА СПРАВКИ О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ,  
ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ**

*Начало формы*

*Рекомендуется оформить  
на бланке участника отбора  
с указанием даты и исходящего номера*

В Фонд содействия инновациям

**СПРАВКА О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ, ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ**

Номер и дата договора о предоставлении гранта <sup>62</sup>			
Тема проекта <sup>63</sup>			
Дата завершения договора о предоставлении гранта <sup>64</sup>			
<i>Достигнутые коммерческие результаты по проекту суммарно за период<sup>65</sup></i>			
Наименование инновационной продукции/услуг,	Объем выручки от реализации инновационной продукции/услуг, созданной за	Объем выручки от реализации на зарубежных рынках инновационной продукции (услуг),	Основные потребители продукции с указанием

<sup>62</sup> В случае если компания получала поддержку Фонда несколько раз – необходимо представить информацию в аналогичном формате по каждому из договоров о предоставлении гранта.

<sup>63</sup> В соответствии с договором о предоставлении гранта.

<sup>64</sup> В соответствии с актом сдачи-приемки последнего этапа НИОКР/проекта.

<sup>65</sup> Указываются суммарные значения за период с момента завершения договора о предоставлении гранта и по настоящее время.

созданной за счет полученного гранта	счет полученного гранта, план/факт (млн.руб.)	созданной за счет полученного гранта, план/факт (млн.руб.) <sup>66</sup>	наименований и объемов закупок <sup>67</sup>
1.	/	/	
2.	/	/	

**Примечание:**

1. Информация, указанная во втором и третьем столбцах должна соответствовать показателям развития МИП, заполняемым ежегодно в АС «Фонд-М».
2. К справке по каждому проекту необходимо приложить заполненные таблицы МИП за последний отчетный год, которые необходимо выгрузить из раздела «Ежегодный отчет - показатели развития МИП» АС «Фонд-М».

**Руководитель участника отбора**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

*Конец формы*

<sup>66</sup> Данный пункт может не заполняться, если реализация на зарубежных рынках не производилась.

<sup>67</sup> В случае значительного количества потребителей рекомендуется указывать тех, чья доля в общем объеме выручки, указанном в первом столбце, превышает 10%.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ПРАВИЛА УЧЕТА ФОНДОМ МАТЕРИАЛОВ  
И ИНФОРМАЦИИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ  
С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ПРИ ОЦЕНКЕ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ**

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
<b>I. АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»</b>			
1.	Акселерационно-образовательные интенсивы по формированию и преакселерации команд	Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы
2.	(например, Архипелаг 20.35)	Глубинный цифровой след по участию в Островах / Архипелаге.	
3.		Признаки успешного стартапа (наименование, доля признаков, которыми обладает проект/команда, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных).	
4.		Доля карточек, полученных от экспертов, от общего числа доступных для получения карточек.	
5.		Мнение экспертов о проекте.	
6.		Название и краткое описание проекта, заявленного на Островах / Архипелаге.	
7.		Факт участия в Островах / Архипелаге (перечень мероприятий с указанием дат и статуса участия).	
8.	Платформа Leader ID / Хранилище данных Leader Data	Участие в мероприятиях заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы
9.		Информация об организации / команде в целом, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных).	
10.	Диагностика и формирование компетентностного профиля человека / команды	Профиль компетенций заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы
11.		Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	
<b>II. Фонд «Сколково»</b>			
12.	Присвоение статуса участника	Наличие статуса участника проекта «Сколково» (в настоящий момент или ранее), дата присвоения статуса, дата прекращения статуса.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
13.	проекта «Сколково»	Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание).	экспертизы, а также для рассмотрения экспертным жюри. Начисляются дополнительные баллы при оценке проектов: 1 балл - при наличии у заявителя статуса участника проекта «Сколково» и отсутствие негативного опыта взаимодействия.
14.	Предоставление грантов в рамках грантовых программ	Факт и дата решения об одобрении предоставления гранта участнику проекта «Сколково».	В случае отсутствия нарушения установленных правил предоставления гранта начисляются дополнительные баллы при оценке проектов: 2 балла - при наличии у участника проекта «Сколково» сопоставимого по размеру гранта; 1 балл - при наличии у участника проекта «Сколково» гранта в размере не более 30% от запрашиваемого в Фонде содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере. Дополнительные баллы начисляются в случае, если договор с Фондом «Сколково» заключен не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, либо в случае закрытия последнего этапа в соответствии с календарным планом не ранее 3 лет до даты подачи заявки.

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
15.		Текущий статус по гранту, в отношении которого принято решение о предоставлении участнику проекта «Сколково» (заключено ли соглашение).	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы. Информация о наличии участника проекта «Сколково» в реестре недобросовестных грантополучателей (факт, описание основания) передается экспертному жюри.
16.		Размер гранта участнику проекта «Сколково»: • Плановый. • Выплачено в настоящий момент. • Размер гранта, по которому принят отчет грантополучателя.	
17.		Название, описание и (в случае согласования путем обмена письмами между Координаторами) перечень мероприятий инновационного проекта, на реализацию которого предоставлен грант.	
18.		Наличие участника проекта «Сколково» в реестре недобросовестных грантополучателей (факт, описание основания).	
19.		Отказ в предоставлении гранта участнику проекта «Сколково» (до какого этапа дошло рассмотрение заявки).	
20.		Досрочное завершение использования гранта (факт, причина).	
21.	Корпоративная акселерационная программа	Факт прохождения корпоративной акселерационной программы (вид и класс программы (собственная, партнерская)), дата начала, дата окончания.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы.
22.		Текущий статус.	
23.		Наличие статуса лидера (финалиста) акселерационной программы (при согласии на раскрытие информации о персональных данных, если применимо).	
24.		Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание).	
<b>III. Фонд инфраструктурных и образовательных программ</b>			
25.	Финансовая поддержка стартапов	Наименование компании	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
26.		ИНН компании	
27.		Технологическая область деятельности компании	
28.		Объем предоставленной поддержки	

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
			Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения поддержки наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере.
29.		Дата начала предоставления поддержки	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
30.	Реализация образовательных проектов	Факт заказа образовательного проекта со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании).	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
31.		Описание заказанного образовательного проекта.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
32.	Предоставление нормативно-технической поддержки	Факт заказа нормативно-технической поддержки со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании).	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
33.		Описание оказанной нормативно-технической поддержки компании.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
<b>IV. Российский фонд прямых инвестиций (АО «Российская венчурная компания»)</b>			
34.	Предоставление инвестиций венчурными фондами	Факт обращения за инвестициями заявителя / генерального директора заявителя, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
35.		Факт получения инвестиций, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения, аннотация проекта.	В случае отсутствия негативного опыта взаимодействия с компанией начисляется дополнительный 1 балл при оценке проектов.
36.		Общий размер инвестиций, решение о которых принято, план-график инвестирования.	Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения
37.		Объем фактических инвестиций на текущий момент, для каждого транша: дата транша + сумма транша.	Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
38.		Наименование и ИНН венчурного фонда.	инвестиций наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере.
39.		Наличие негативного опыта взаимодействия с компанией (факт, описание), дата факта, оценка «степени негативности», описание.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
40.		Займы и кредиты (контрагенты, с указанием ИНН; даты получения кредитов и займов; общая сумма задолженности с указанием просроченной/ реструктуризированной задолженности; основные условия, в том числе процентные ставки, график погашения, выданное обеспечение; отдельно должны быть указаны кредиты и займы от аффилированных лиц).	
41.		Переданное в залог имущество, в том числе по обязательствам третьих лиц (общая балансовая стоимость имущества, переданного в залог, по группам/категориям).	
42.		Имели ли место просрочки платежей по обслуживанию долга (указать причины) и случаи реализации кредитором обеспечения по кредиту.	
43.		Результат мониторинга, дата мониторинга, оценка мониторинга.	

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

*Начало формы*

Договор № \_\_\_\_\_

о предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

г. Москва

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на грантовую поддержку малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта, разработчиков открытых библиотек в сфере искусственного интеллекта, акселерации проектов с применением искусственного интеллекта в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в соответствии с Правилами предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на грантовую поддержку малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта, разработчиков открытых библиотек в сфере искусственного интеллекта, акселерации проектов с применением искусственного интеллекта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2021 г. № 456 (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), именуемое  
*(полное наименование) (сокращенное наименование)*

в дальнейшем «Получатель гранта», в лице \_\_\_\_\_,  
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))*

действующего на основании \_\_\_\_\_,



(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проектов по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта;

1.1.1. достижения результата федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика»;

1.1.2. Грант предоставляется с целью реализации Получателем гранта технологического проекта «\_\_\_\_\_», (Проект № \_\_\_\_, заявка № \_\_\_\_ в рамках реализации проекта “\_\_\_\_\_”, на основании протокола заседания Дирекции Грантодателя № \_\_ от \_\_\_\_ 202\_\_ г.) (далее – технологический проект).

## II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

## III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. Получатель гранта является малым предприятием, имеющим расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации;

3.1.2. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации;

3.1.3. Получатель гранта обладает статусом налогового резидента Российской Федерации;

3.1.4. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3.1.5. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.6. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.7. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.8. Получатель гранта не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

3.1.9. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта;

3.1.10. Получатель гранта имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.1.11. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Грантодателем;

3.1.12. Получатель гранта обладает кадровыми ресурсами, достаточными для реализации проектов в сфере искусственного интеллекта;

3.1.13. Получатель гранта не имеет действующих судебных решений о взыскании с него в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы Гранта;

3.1.14. Получателем гранта не должны быть нарушены права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД) и иные права третьих лиц; должно иметься документально оформленное согласие правообладателей на использование РИД при реализации технологического проекта, а также на представление Грантодателю материалов и их использование Грантодателем для проведения экспертизы;

3.1.15. в числе видов экономической деятельности Получателя гранта есть как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного

подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020);

3.1.16. сведения, представленные Получателем гранта, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки, должны быть достоверными;

3.1.17. работы, на выполнение которых предоставляются средства Грантодателя, не должны финансироваться (ранее или в момент заключения настоящего Договора) из других бюджетных источников;

3.1.18. региональные представители Грантодателя не могут занимать руководящие должности в Получателе гранта и получать финансирование от Получателя гранта;

3.1.19. технологический проект в соответствии с уставом Грантодателя должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.20. согласия Получателя гранта на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта, Грантодателем, которое выражается путем подписания настоящего Договора;

3.1.21. софинансирования технологического проекта из внебюджетных средств в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек;

3.1.22. согласия Получателя гранта на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта;

3.1.23. осуществления Грантодателем контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Получателя гранта, открытый в \_\_\_\_\_;  
(наименование кредитной организации)

3.2.2. не позднее \_\_\_\_\_;  
(дд.мм.гг. либо период в рабочих днях, отсчитываемый от даты подписания

Договора или иного события (с указанием такого события)

3.2.3. в соответствии с календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств Гранта, установленным в приложении № 6 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, главным распорядителем средств федерального бюджета и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Иные условия предоставления Гранта:

3.4.1. Грант предоставляется в целях выполнения технологического проекта по теме: “\_\_\_\_\_ *Наименование технологического проекта*” (Проект № \_\_\_\_, заявка в рамках реализации технологического проекта “\_\_\_\_\_”);

3.4.2. Грант используется на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением технологического проекта и предусмотренных допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) на выполнение технологического проекта в соответствии с приложением № 8, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.3. Содержание и сроки выполнения основных этапов настоящего Договора определяются календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств Гранта согласно приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.4. Первый платеж по настоящему Договору составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

3.4.5. Для финансового обеспечения последующих этапов технологического проекта Грантодатель предоставляет Получателю гранта денежные средства при условии выполнения соответствующего этапа технологического проекта в соответствии с календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств Гранта согласно приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью Договора, и подписания Сторонами Акта о выполнении этапа по форме согласно приложению № 14 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора<sup>68</sup>;

3.4.6. Расходы, предусмотренные Договором, оплачиваются из средств Грантодателя, сформированных за счет бюджетных ассигнований в виде субсидии, предоставляемой из средств федерального бюджета, на основании Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

3.4.7. Грантодатель не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие объем денежных средств, определяемый пунктом 2.1 настоящего Договора.

3.4.8. Размер Гранта может быть снижен по соглашению Сторон без изменения предусмотренного настоящим Договором объема работ и иных условий исполнения настоящего Договора.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

---

<sup>68</sup> При заключении договора Грантодателем может быть установлена иная редакция пунктов 3.4.4 и 3.4.5 при определении порядка финансирования проекта.

4.1.3. устанавливать значения результата предоставления Гранта в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результата предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результата предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата предоставления Гранта, установленного настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Договора;

4.1.5.1.2. иных отчетов:

4.1.5.1.2.1. отчета о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.2. отчета о достижении значений результата предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.3. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.4. отчета о целевом использовании средств Гранта по форме в соответствии с приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.5. отчета о выполнении этапа по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Договора;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.6. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или)

настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результата предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, и (или) значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.10.2 настоящего Договора, требовать у Получателя гранта возврата Гранта с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.10. выполнять иные обязательства:

4.1.10.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.10.2. устанавливать значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.10.3. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, на основании отчета о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с Правилами

предоставления субсидии:

4.2.3.1. устанавливать дополнительные формы предоставления Получателем гранта отчетности и сроки предоставления;

4.2.3.2. не перечислять денежные средства в случае невыполнения Получателем гранта условий, установленных пунктом 3.1 настоящего Договора:

4.2.3.3. потребовать от Получателя гранта возврата Гранта в объеме фактически перечисленных денежных средств по настоящему Договору в случае невыполнения Получателем гранта очередного этапа технологического проекта, а также при отсутствии отчетов за все выполненные к моменту прекращения действия настоящего Договора работы;

4.2.3.4. прекратить действие настоящего Договора в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств Гранта в случае существенного нарушения Получателем гранта условий настоящего Договора:

отсутствия по очередному этапу технологического проекта отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме согласно Приложению № 12 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, и (или) по причине нецелевого использования средств Гранта.

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.3. обеспечить достижение значений результата предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

4.3.4. представлять Грантодателю:

4.3.4.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, после окончания выполнения календарного плана выполнения технологического проекта за счет средств Гранта в соответствии с приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, этапа технологического проекта, указанного в данном календарном плане выполнения технологического проекта за счет средств Гранта;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результата предоставления Гранта после окончания выполнения календарного плана выполнения технологического проекта за счет средств Гранта в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2 настоящего Договора:

4.3.4.3.1. отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, после окончания выполнения календарного плана выполнения технологического проекта за счет средств Гранта в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору;

4.3.4.3.2. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3.3. отчет о выполнении этапа по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3.4. отчет о целевом использовании средств Гранта по форме в соответствии с приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.5. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора:

4.3.6.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.8. выполнять иные обязательства:

4.3.8.1. вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках настоящего Договора;

4.3.8.2. обеспечить прохождение сотрудниками Получателя гранта при наличии соответствующего запроса со стороны Грантодателя социологических опросов об удовлетворенности условиями работы в Российской Федерации граждан, заинтересованных в развитии технологий искусственного интеллекта, проводимых в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее – Федеральный проект);

4.3.8.3. выполнить технологический проект в соответствии и в срок, установленный календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств Гранта, утвержденным приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.4. своевременно представлять Грантодателю отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых



являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.5. обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение технологического проекта за счет Субсидии, предоставляемой Грантодателю из средств федерального бюджета;

4.3.8.6. незамедлительно в письменной форме извещать Грантодателя об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя Получателя гранта и других изменениях;

4.3.8.7. предоставлять необходимую документацию, относящуюся к технологическому проекту и затратам по настоящему Договору, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления Грантодателем проверок;

4.3.8.8. в случае выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения проекта – незамедлительно проинформировать об этом Грантодателя и представить:

а) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов).

4.3.8.9. в течение всего срока действия настоящего Договора, а также после его завершения до 2030 года включительно ежегодно в срок до 14 февраля заполнять в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации технологического проекта, затем в срок до 15 апреля предоставлять в АС Фонд-М окончательную информацию о показателях реализации технологического проекта;

4.3.8.10. по запросу Грантодателя или уполномоченного Грантодателем лица дополнительно предоставлять информацию о введении объектов, полученных за счет средств Грантодателя, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации технологического проекта, созданную в АС Фонд-М из приложения № 9 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.11. давать ссылку о поддержке Грантодателем и поддержке в рамках реализации Федерального проекта:

а) в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, коммерциализируемой в рамках настоящего Договора, при этом допускается использование логотипа Грантодателя;

б) при опубликовании любой информации о результатах, полученных в

ходе реализации технологического проекта, в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет, а также при демонстрации результатов реализации технологического проекта (материалов о результатах) на выставочно-ярмарочных мероприятиях, при этом допускается использование логотипа Грантодателя.

4.3.8.12. в случае получения от Грантодателя уведомления в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора возвращать Грантодателю Грант в соответствии с условиями указанного уведомления в срок не более 30 календарных дней;

4.3.8.13. направлять Грант на финансовое обеспечение затрат, определенных в п.1.1. настоящего Договора, в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) на выполнение технологического проекта, утвержденными в приложении № 8 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, и допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой), утвержденными в приложении № 13 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3.8.14. предоставлять Грантодателю иные документы, запрошенные Грантодателем согласно настоящему Договору;

4.3.8.15. незамедлительно проинформировать Грантодателя в случае наличия рисков нарушения сроков завершения очередного этапа технологического проекта;

4.3.8.16. в процессе выполнения настоящего Договора не заключать сделки на приобретение за счет средств Гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств Гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг;

4.3.8.17. обеспечить предоставление софинансирования технологического проекта из внебюджетных средств в размере не менее 20 % от суммы Гранта.

4.3.8.18. вернуть Грантодателю денежные средства в объеме фактически перечисленных средств по Договору в случае невыполнения Получателем гранта очередного этапа технологического проекта, а также при отсутствии отчетов за все выполненные к моменту прекращения действия настоящего Договора работы.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. в случае недостижения значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленных приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и (или) нарушения условий настоящего Договора Грантодатель вправе потребовать у Получателя гранта возврата средств Гранта в объеме фактически перечисленных денежных средств по Договору;

5.2.2. в случае нарушения условий, указанных в пункте 3.1 настоящего Договора, Грантодатель оставляет за собой право прекратить финансирование технологического проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от Получателя гранта выплаченных ему денежных средств путём направления Получателю гранта требования/претензии о необходимости возврата суммы Гранта Получателем гранта, а в случае неисполнения Получателем гранта условий требования/претензии Грантодатель вправе обратиться в Арбитражный суд города Москвы с требованием о взыскании всех выплаченных Получателю гранта средств;

5.2.3. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование Гранта и достоверность отчетных данных;

5.2.4. при несоблюдении предусмотренных положением (конкурсной документацией) о конкурсе «Коммерциализация-ИИ» (очередь VI) (далее – Положение) и настоящим Договором сроков выполнения этапов технологического проекта и порядка предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Грантодателю неустойку в размере одной трехсотой действовавшей в период просрочки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по Договору за каждый день просрочки. При этом для расчета неустойки не может применяться ставка, превышающая действующую на 25.02.2022 ключевую ставку (9,5%) Центрального банка Российской Федерации. Расчет и размер неустойки фиксируется в акте по этапу Договора, подписанном Сторонами. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим регламентом, утверждаемым Грантодателем.

Уплата неустойки не освобождает Получателя гранта от обязательств по настоящему Договору;

5.2.5. в случае отсутствия подтверждения целевого использования средств Гранта по требованию Грантодателя, Получатель гранта обязан возратить средства Гранта в объеме расходов, не имеющих подтверждения целевого назначения;

5.2.6. в случае отказа Получателем гранта от исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств по выполнению технологического проекта перечисленные денежные средства должны быть возвращены Грантодателю в месячный срок с момента сообщения об отказе от исполнения технологического проекта на основании дополнительного соглашения о

расторжении настоящего Договора;

5.2.7. Получатель гранта несет ответственность за достоверность документов и отчетов, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. для целей настоящего Договора терминология используется в значении, установленном Положением;

6.1.2. срок выполнения технологического проекта может быть уменьшен, но не более чем до 6 месяцев, в случае выполнения Получателем гранта всех предусмотренных настоящим Договором обязательств и соблюдения требований конкурса, установленных Положением;

6.1.3. Грант предоставляется в соответствии с календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств Гранта, предусмотренным приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

6.1.4. средства Гранта могут быть направлены исключительно на реализацию технологического проекта;

6.1.5. средства Гранта могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение технологического проекта в рамках реализации технологического проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) на выполнение технологического проекта, утвержденными приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

6.1.7. внебюджетные средства могут быть использованы для финансового обеспечения расходов в рамках реализации технологического проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой), утвержденными приложением № 13 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

6.1.8. по итогам выполнения настоящего Договора Получателем гранта должны быть достигнуты:

а) результат предоставления Гранта – завершенный технологический проект;

б) показатель, необходимый для достижения результата предоставления Гранта – объем привлеченных внебюджетных средств для реализации технологического проекта;

6.1.9. полученные средства Гранта в случае их использования не по целевому назначению, несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, установленных при предоставлении Гранта, в случае недостижения

результата предоставления Гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, подлежат возврату Грантодателю;

6.1.10. технологический проект считается завершенным, если соблюдены следующие условия:

6.1.10.1. выполнены обязательства по расходованию средств Гранта и привлечению внебюджетных средств;

6.1.10.2. получен один или несколько из следующих результатов:

а) развитие и (или) внедрение новых технологий, программных средств или программно-аппаратных комплексов, а также их масштабирование, адаптация под новые прикладные сферы;

б) развитие и (или) внедрение новой электронной компонентной базы, специально создаваемой (созданной) для эффективной реализации алгоритмов обработки данных, используемых в технологиях искусственного интеллекта, включая процессоров с нейроморфной архитектурой, мемристорных элементов, а также специализированных графических и тензорных процессоров;

в) развитие и (или) внедрение специальных средств и решений для разработчиков технологий искусственного интеллекта, включая инструментарий для обработки и анализа данных, создание и применение на их основе алгоритмов (моделей) машинного обучения, развитие открытых библиотек, а также испытательных стендов;

г) создание и обработка наборов данных, включая сбор, очистку, разметку, валидацию, деперсонализацию, хранение, обогащение, аудит, опубликование и актуализацию данных;

6.1.10.3. подано заявление о включении сведений о продукции, коммерциализация которой осуществляется за счет полученного Гранта, с указанием о поддержке Грантодателем и поддержке в рамках реализации федерального проекта «Искусственный интеллект», в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) Единый реестр российской радиоэлектронной продукции (или предоставлено подтверждение того, что продукция включена в соответствующий(е) реестр(ы));

6.1.11. настоящий Договор может быть размещен в ГИИС «Электронный бюджет»;

6.1.12. предусмотренные настоящим Договором работы по реализации технологического проекта выполняются Получателем гранта в соответствии с являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора:

6.1.12.1. календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств Гранта, утвержденным приложением № 6 к настоящему Договору;

6.1.12.2. допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) на выполнение технологического проекта, утвержденными приложением № 8 к настоящему Договору;

6.1.12.3. допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой), утвержденными приложением № 13 к настоящему Договору;

6.1.13. средства Гранта перечисляются авансовым платежом следующим способом<sup>69</sup>:

6.1.13.1. после заключения настоящего Договора Грантодатель предоставляет Получателю гранта средства в размере, определяемом Таблицей № 1 к Положению;

6.1.13.2. после утверждения Акта о выполнении этапа, установленного приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, Получателю гранта перечисляются средства согласно Таблице № 1 к Положению;

6.1.13.3. по результатам выполнения промежуточного этапа Получатель гранта представляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, (с приложением первичных бухгалтерских документов);

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) Акт о выполнении промежуточного этапа, по форме, установленной приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

г) поданное заявление о включении сведений о продукции, коммерциализация которой осуществляется за счет полученного Гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции или предоставлено подтверждение того, что продукция включена в соответствующий(е) реестр(ы);

д) другие сведения, относящиеся к реализации технологического проекта;

6.1.13.4. по результатам выполнения заключительного этапа Получатель гранта предоставляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся

---

<sup>69</sup> Редакция настоящего пункта может быть скорректирована Грантодателем при заключении договора о предоставлении гранта в соответствии с порядком финансирования проекта.

неотъемлемой частью настоящего Договора (на оставшуюся сумму вложения внебюджетных средств) (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) Акт о выполнении заключительного этапа, по форме, установленной приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

г) отчет о целевом использовании средств Гранта, по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

д) отчет о достижении значений результата предоставления Гранта по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

е) отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

ж) другие сведения, относящиеся к реализации технологического проекта;

6.1.14. в случае мотивированного отказа Грантодателя от приемки работ по настоящему Договору (этапу технологического проекта) Грантодатель размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М;

6.1.15. настоящий Договор считается исполненным после:

а) подписания Грантодателем Акта о выполнении заключительного этапа по форме, установленного приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

б) утверждения Грантодателем отчета о целевом использовании средств Гранта по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

в) подтверждения Грантодателем достижения результата предоставления Гранта;

6.1.16. Грантодатель вправе осуществлять контроль за ходом выполнения технологического проекта и целевого использования Гранта, в том числе посредством проверок.

Грантодатель осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием Гранта как собственными силами Грантодателя, так и с привлечением экспертов, соответствующих требованиям, указанным в Положении, и/или специализированной организации;

6.1.17. изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в АС Фонд-М дополнительными соглашениями к настоящему Договору и подписываются усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью;

6.1.18. все условия настоящего Договора являются существенными.

При нарушении любого пункта настоящего Договора Грантодатель может расторгнуть настоящий Договор и требовать возврата фактически перечисленных средств Гранта в течение 30 календарных дней;

6.1.19. порядок приемки отчетности, включая процедуру, функции каждого участника процесса приемки и допустимые сроки определяются соответствующими регламентами Грантодателя;

6.1.20. требования к расходованию средств Гранта и подготовке отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, и отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, представлены на сайте Грантодателя в сети Интернет по адресу <http://fasie.ru/>;

6.1.21. на основании представленных документов Стороны подписывают двухсторонний Акт о выполнении заключительного этапа, установленный приложением № 14 к настоящему Договору, и отчет о целевом использовании средств Гранта по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, с использованием усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписи;

6.1.22. датой вступления в силу Акта о выполнении этапа и отчета о целевом использовании средств Гранта является дата подписания документов Грантодателем.

Грантодатель обязан рассмотреть, направленные документы в течение 10 рабочих дней. По итогам рассмотрения Грантодатель обязан подписать направленные документы либо направить замечания, подлежащие устранению. После подписания со стороны Грантодателя документы направляются на подписание Получателю гранта.

Датой выполнения заключительного этапа технологического проекта по настоящему Договору считается дата подписания Грантодателем Акта о выполнении заключительного этапа по форме, установленной приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

6.1.23. неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы;

6.1.24. Приложения № 1-15 к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 10, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Грантодателем решения об



изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/ увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. нарушения Получателем гранта существенных условий настоящего Договора;

7.6.3. непредставления в установленные сроки отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, форма которых утверждена приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, форма которых утверждена приложением № 12 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

7.6.4. выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения технологического проекта;

7.6.5. нецелевого использования средств Гранта;

7.6.6. нарушения Получателем гранта других принятых на себя обязательств в соответствии с Положением и (или) настоящим Договором;

7.6.7. несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении Гранта;

7.6.8. в случае недостижения результата предоставления Гранта, установленного приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленного приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.7. Грантодатель может устанавливать другие формы дополнительного соглашения к Договору и дополнительного соглашения о расторжении Договора, отличные от установленных в приложениях № 10 и № 11 к настоящему Договору.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами одним из следующих способов:

7.8.1. через АС Фонд-М.

7.9. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в АС Фонд-М.

## VIII. Приложения к договору

Приложение № 1. Значения результата предоставления гранта.

Приложение № 2. Значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Приложение № 3. Отчет о достижении значений результата предоставления гранта.

Приложение № 4. Отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Приложение № 5. Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта.

Приложение № 6. Календарный план выполнения технологического проекта за счет средств гранта.

Приложение № 7. Отчет о выполнении этапа по договору.

Приложение № 8. Допустимые направления расходов средств гранта (смета) на выполнение технологического проекта.

Приложение № 9. Плановые показатели реализации инновационного проекта до 2030 года.

Приложение № 10. Форма дополнительного соглашения к договору о предоставлении гранта.

Приложение № 11. Форма дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении гранта.

Приложение № 12. Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства.

Приложение № 13. Допустимые направления расходов внебюджетных средств (смета).

Приложение № 14. Акт о выполнении этапа.

Приложение № 15. Отчет о целевом использовании средств гранта.

## IX. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям)	Наименование Получателя гранта
ОГРН 1027739479734, ОКТМО 45383000000	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: 119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5	Место нахождения:

Тел: 8 (495) 231-19-01, Факс: 8 (495) 231-19-02	
ИНН:7736004350, КПП:770401001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: л/с 21956002260 в Межрегиональном операционном УФК Операционный департамент Банка России г. Москва БИК 024501901 Единый казначейский счет 40102810045370000002 Казначейский счет 03214643000000019500	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет

## Х. Подписи Сторон:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
Генеральный директор _____	_____
_____	(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))
(подпись)	(подпись)
Поляков С.Г.	_____
(ФИО)	(ФИО)

**ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № \_\_\_\_\_

Проект № \_\_\_\_\_

Наименование технологического проекта: \_\_\_\_\_

Результат	2023	2024 <sup>70</sup>
Завершенный технологический проект <sup>71</sup>		

<sup>70</sup> Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором планируется завершение работ по договору о предоставлении гранта в соответствии с календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств гранта. В остальные года ставится значение «0».

<sup>71</sup> Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами Акта о выполнении заключительного этапа и отчета о целевом использовании средств гранта.

**ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ  
РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № \_\_\_\_\_

Проект № \_\_\_\_\_

Наименование технологического проекта: \_\_\_\_\_

Показатель	2023	2024 <sup>72</sup>
Объем привлеченных внебюджетных средств для реализации технологического проекта		

<sup>72</sup> Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с обязательствами Получателя гранта по привлечению внебюджетных средств, принятыми в соответствии с Договором о предоставлении гранта.

## ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № \_\_\_\_\_

Проект № \_\_\_\_\_

Наименование технологического проекта: \_\_\_\_\_

Результат	2023		2024 <sup>73</sup>	
	план <sup>74</sup>	факт	план	факт
Завершенный технологический проект <sup>75</sup>				

<sup>73</sup> Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором завершаются работы по договору о предоставлении гранта и подписывается отчет о целевом использовании средств гранта. В остальные года ставится значение «0».

<sup>74</sup> Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 1 к договору о предоставлении гранта «Значения результата предоставления гранта».

<sup>75</sup> Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами акта о выполнении заключительного этапа и отчета о целевом использовании средств гранта.

**ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЯ,  
НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № \_\_\_\_\_

Проект № \_\_\_\_\_

Наименование технологического проекта: \_\_\_\_\_

Показатель	2023		2024 <sup>76</sup>	
	план <sup>77</sup>	факт	план	факт
Объем привлеченных внебюджетных средств для реализации технологического проекта				

<sup>76</sup> Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с отчетностью Получателя гранта по привлечению внебюджетных средств на реализацию проекта.

<sup>77</sup> Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 2 к договору о предоставлении гранта «Значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта».

## ОТЧЕТ О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА ГРАНТА

Наименование Получателя гранта

по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

Этап № \_\_\_\_

Все суммы указаны в  
рублях и копейках

Стоимость этапа № \_\_\_\_ по Календарному плану: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Статья расходов (с указанием детализации состава расходов)	Сумма расходов максимальная	Сумма расходов фактическая		Основание затрат (Полный перечень первичных документов: пл. поручения, счета, счета- фактуры, накладные, договоры, акты и т.д. с указанием №№ и дат), получатель средств
		Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап	За отчетный этап № _____	
<b>статья</b>				
		Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:	:	
<b>статья</b>				
		Статья расходов: Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:		
<b>Итого:</b>		*	*	

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.



Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование средств гранта, хранится у *наименование Получателя гранта*.

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГРАНТА

по теме « \_\_\_\_\_ »

Заявка № \_\_\_\_\_  
Проект № \_\_\_\_\_

Заполняется в зависимости от срока выполнения работ:

1) В случае заключения договора о предоставлении гранта на 12 месяцев (два этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

№ этапа	Содержание этапов технологическо го проекта <sup>78</sup>	Сроки выполнени я этапов (мес.)	Стоимость этапа из средств Гранта <sup>79</sup> (руб.)	Форма и вид отчетности по результатам этапа
1		6 месяцев	_____ (не менее 30% от суммы Гранта)	<p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>80</sup></p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 50% от общего объема)<sup>81</sup></p> <p>Поданное заявление о включении сведений о продукции, коммерциализация которой осуществляется за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции с указанием о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации</p>

<sup>78</sup> В случае, если в рамках технологического проекта предполагается доработка решения, в содержание этапа № 1 в обязательном порядке в состав работ должны быть включены работы по разработке и согласованию с Грантодателем детального технического задания на планируемую доработку.

<sup>79</sup> В рамках конкурса возможно авансирование в размере 100% от суммы гранта, при этом расходование средств гранта должно осуществляться в соответствии с указанной в календарном плане выполнения технологического проекта за счет средств гранта стоимостью этапов.

<sup>80</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>81</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Содержание этапов технологического проекта <sup>78</sup>	Сроки выполнения этапов (мес.)	Стоимость этапа из средств Гранта <sup>79</sup> (руб.)	Форма и вид отчетности по результатам этапа
				федерального проекта «Искусственный интеллект» (номер заявления, гиперссылка в формате <a href="https://reestr.digital.gov.ru/request/XXXXXX/">https://reestr.digital.gov.ru/request/XXXXXX/</a> ) <sup>82</sup> (либо подтверждение включения продукции в соответствующий(е) реестр(ы)) Акт о выполнении этапа № 1 <sup>83</sup> . Отчет о выполнении этапа № 1 <sup>84</sup> .
2		6 месяцев	_____ (оставшаяся часть Гранта, но не менее 20% от суммы Гранта)	Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта <sup>85</sup> . Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (на оставшуюся часть) <sup>86</sup> Акт о выполнении этапа № 2 <sup>87</sup> . Отчет о выполнении этапа № 2 <sup>88</sup> . Отчет о целевом использовании средств гранта <sup>89</sup> Отчет о достижении значений результата предоставления гранта <sup>90</sup> Отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта <sup>91</sup>
	ИТОГО:	12 мес.	100% от величины Гранта	

<sup>82</sup> В случае если решение, на коммерциализацию которого используются средства гранта, уже ранее было внесено в реестры, предоставляется подтверждение включения решения в реестры (гиперссылка на соответствующую запись в реестре в формате <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/XXXXXXXX/>).

<sup>83</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>84</sup> Приложение № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>85</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>86</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>87</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>88</sup> Приложение № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>89</sup> Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>90</sup> Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>91</sup> Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

2) В случае заключения договора о предоставлении гранта на 18 месяцев (три этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

№ этапа	Содержание этапов технологического проекта <sup>92</sup>	Сроки выполнения этапов (мес.)	Стоимость этапа из средств Гранта <sup>93</sup> (руб.)	Форма и вид отчетности по результатам этапа
1		6 месяцев	_____ (не менее 30% и не более 50% от суммы Гранта)	<p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта <sup>94</sup></p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 30% от общего объема) <sup>95</sup></p> <p>Поданное заявление о включении сведений о продукции, коммерциализация которой осуществляется за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции с указанием о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации федерального проекта «Искусственный интеллект» (номер заявления, гиперссылка в формате <a href="https://reestr.digital.gov.ru/request/XXXXX/">https://reestr.digital.gov.ru/request/XXXXX/</a>) <sup>96</sup> (либо подтверждение включения продукции в соответствующий(е) реестр(ы))</p> <p>Акт о выполнении этапа № 1<sup>97</sup>.</p>

<sup>92</sup> В случае, если в рамках технологического проекта предполагается доработка решения, в содержание этапа № 1 в обязательном порядке в состав работ должны быть включены работы по разработке и согласованию с Грантодателем детального технического задания на планируемую доработку.

<sup>93</sup> В рамках конкурса возможно авансирование в размере 100% от суммы гранта, при этом расходование средств гранта должно осуществляться в соответствии с указанной в календарном плане выполнения технологического проекта за счет средств гранта стоимостью этапов.

<sup>94</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>95</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>96</sup> В случае если решение, на коммерциализацию которого используются средства гранта, уже ранее было внесено в реестры, предоставляется подтверждение включения решения в реестры (гиперссылка на соответствующую запись в реестре в формате <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/XXXXXXXX/>).

<sup>97</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Содержание этапов технологического проекта <sup>92</sup>	Сроки выполнения этапов (мес.)	Стоимость этапа из средств Гранта <sup>93</sup> (руб.)	Форма и вид отчетности по результатам этапа
				Отчет о выполнении этапа № 1 <sup>98</sup> .
2		6 месяцев	_____ (не менее 20% от суммы Гранта)	<p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>99</sup></p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 65% от общего объема)<sup>100</sup></p> <p>Акт о выполнении этапа № 2<sup>101</sup>.</p> <p>Отчет о выполнении этапа № 2<sup>102</sup>.</p>
3		6 месяцев	_____ (не менее 20% от суммы Гранта)	<p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта<sup>103</sup>.</p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (на оставшуюся часть)<sup>104</sup></p> <p>Акт о выполнении этапа № 3<sup>105</sup>.</p> <p>Отчет о выполнении этапа № 3<sup>106</sup>.</p> <p>Отчет о целевом использовании средств гранта<sup>107</sup></p>

<sup>98</sup> Приложение № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>99</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>100</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>101</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>102</sup> Приложение № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>103</sup> Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>104</sup> Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>105</sup> Приложение № 14 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>106</sup> Приложение № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>107</sup> Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Содержание этапов технологическо го проекта <sup>92</sup>	Сроки выполнени я этапов (мес.)	Стоимость этапа из средств Гранта <sup>93</sup> (руб.)	Форма и вид отчетности по результатам этапа
				<p>Отчет о достижении значений результата предоставления гранта<sup>108</sup></p> <p>Отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта<sup>109</sup></p>
	ИТОГО:	18 мес.	100% от величины Гранта	

<sup>108</sup> Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

<sup>109</sup> Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

Отчет о выполнении этапа № \_\_\_\_ :

по договору о предоставлении гранта № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**Технологический проект “Наименование технологического проекта”**

Этап № \_\_\_\_ "Наименование этапа в соответствии с Календарным планом выполнения технологического проекта за счет средств гранта"

Краткое описание выполненной работы<sup>110</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Реквизиты

Получатель гранта:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта

ИНН/КПП

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Банковские реквизиты:

Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности руководителя Получателя гранта или  
уполномоченного им лица (при наличии))

/

(подпись)

(ФИО)

<sup>110</sup> Краткое описание выполненной работы в отчете по заключительному этапу должно отражать, в том числе достижение всех требований технического задания, разработанного в рамках первого этапа календарного плана выполнения технологического проекта за счет средств гранта (при наличии указанного технического задания в календарном плане выполнения технологического проекта за счет средств гранта).

## ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ СРЕДСТВ ГРАНТА (СМЕТА) НА ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА

по теме « \_\_\_\_\_ »

Заявка № \_\_\_\_\_

Проект № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование статей расходов	Допустимый размер, в % от суммы Гранта
1	Заработная плата сотрудникам, участвующим в реализации технологического проекта <sup>111</sup>	Ограничений нет
2	Начисления на заработную плату	Ограничений нет
3	Приобретение аппаратно-программных комплексов (GPU, CPU, серверы и прочее), необходимых для обучения ИИ-моделей и проведения вычислений	Не более 30 %
4	Использование облачных сервисов и аренда облачных серверов	Не более 30 %
5	Оплата работ и (или) услуг физических лиц, привлекаемых к реализации проекта, в том числе для выполнения работ (оказания услуг) по договорам гражданско-правового характера	Ограничений нет
6	Приобретение оборудования, серверов и программных средств	Ограничений нет
7	Оплата работ и (или) услуг по организации консалтинговых и маркетинговых мероприятий, связанных с выводом новых товаров (работ, услуг) на рынки, в том числе зарубежные	Не более 5 млн рублей

**Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.**

<sup>111</sup> Максимальный уровень заработной платы, начисленной за отчетный период по договорам из средств Фонда на каждого сотрудника, составляет не более 240 000 рублей в месяц.



**ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА ДО 2030 ГОДА<sup>112</sup>***Полное наименование заявителя*

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в таблице, и обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности заявителя или по требованию сотрудников Грантодателя.

Мы предупреждены о том, что в случае предоставления недостоверных данных Грантодатель может потребовать возврата средств гранта.

*Руководитель Получателя гранта*(подпись)  
М. П.

(ФИО)

*Главный бухгалтер Получателя гранта*(подпись)  
М. П.

(ФИО)

Код	Показатель развития МИП	За 2023 год	За 2024 год	За 2025 год	За 2026 год	За 2027 год	За 2028 год	За 2029 год	За 2030 год
<b>Коллектив предприятия</b>									
КЧ*	Среднесписочная численность сотрудников МИП (как штатных, так и внешних совместителей) <i>Подтверждается данными формы расчета по страховым взносам (Форма по КНД 1151111), поданной МИП в Федеральную налоговую службу, или иной формы отчетности, содержащей сведения о среднесписочной численности работников, утвержденной в установленном порядке в дальнейшем</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
КЧ*ВП	В том числе количество высокопроизводительных рабочих мест <i>Рассчитывается исполнителем договора (соглашения). Согласно утвержденной приказом Росстата методике, к</i>								

<sup>112</sup> Методика расчета плановых показателей развития МИП представлена в разделе «Документы» по следующему адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://fasie.ru/programs/programma-kommertsializatsiya/#documentu>.

Данные заполняются по годам, а не нарастающим итогом.



Код	Показатель развития МИП	За 2023 год	За 2024 год	За 2025 год	За 2026 год	За 2027 год	За 2028 год	За 2029 год	За 2030 год
	<i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестры.</i>								
PP1по	<p>В том числе в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции <a href="https://reestr.digital.gov.ru/">https://reestr.digital.gov.ru/</a></p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i></p>								
PP1рэ	<p>В том числе в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i></p>								



1.1.2. \_\_\_\_\_.

1.2. В разделе I "Предмет Договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант), в целях \_\_\_\_\_";  
(цель предоставления Гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. для достижения результата федерального проекта \_\_\_\_\_".  
(наименование федерального проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":

1.3.1. в абзаце пункта 2.1 сумму Гранта в 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек увеличить/уменьшить  
(сумма прописью)

на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.  
(сумма цифрой) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления Гранта":

1.4.1. в пункте 3.2.1 слова " \_\_\_\_\_ "  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами " \_\_\_\_\_ ";  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. в пункте 3.2.2 слова " \_\_\_\_\_ "  
(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

заменить словами " \_\_\_\_\_ ".  
(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "в соответствии с приложением N \_\_\_\_\_" заменить словами "в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "в соответствии с приложением N \_\_\_\_\_" заменить словами "в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "в соответствии с приложением N \_\_\_\_\_" заменить словами "в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "в приложении № \_\_\_\_\_" заменить словами "в приложении № \_\_\_\_\_";

1.5.6.2. слова "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20\_\_ году" заменить словами "в направлении в 20\_\_ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20\_\_ году" заменить словами "не использованного в 20\_\_ году";

- 1.5.9.3. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней";
- 1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее рабочего дня" заменить словами "не позднее рабочего дня";
- 1.5.11. в пункте 4.3.8.1:
- 1.5.11.1. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня";
- 1.5.11.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_"  
(месяц, квартал, полугодие, год)
- \_\_\_\_\_";  
(месяц, квартал, полугодие, год)
- 1.5.12. в пункте 4.3.8.2:
- 1.5.12.1. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня";
- 1.5.12.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_"  
(месяц, квартал, полугодие, год)
- \_\_\_\_\_";  
(месяц, квартал, полугодие, год)
- 1.5.13. в пункте 4.3.9 слова "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение рабочих дней";
- 1.5.14. в пункте 4.3.11 слова "в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_" заменить словами "в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_";
- 1.5.15. в пункте 4.3.12:
- 1.5.15.1. слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";
- 1.5.15.2. слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";
- 1.5.16. в пункте 4.4.3 слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году".
- 1.6. В разделе VII "Заключительные положения":
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № \_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_".
- 1.7. Пункт 7.6.2 изложить в следующей редакции:  
"\_\_\_\_\_".
- 1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Договору <4>:
- 1.8.1. \_\_\_\_\_;
- 1.8.2. \_\_\_\_\_.
- 1.9. Раздел IX "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

### **"IX. Платежные реквизиты Сторон**

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,
корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

1.10. Приложение № \_\_\_\_ к Договору изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением № \_\_\_\_ к Договору согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_ к Договору согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Договору:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

5.2. \_\_\_\_\_.

## 6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии))

_____ (подпись)	/	_____ (ФИО)	_____ (подпись)	/	_____ (ФИО)
--------------------	---	----------------	--------------------	---	----------------

*Конец формы*



**ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ О РАСТОРЖЕНИИ  
ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА***Начало формы*

Дополнительное соглашение  
о расторжении договора о предоставлении средств  
юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,  
источником финансового обеспечения которых полностью или  
частично является субсидия, предоставленная  
из федерального бюджета

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной  
регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма прописью)

2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_) рублей, соответствующем достигнутым значениям  
(сумма прописью)  
результатов предоставления Гранта;

2.3. Грантодатель в течение "\_\_\_\_\_" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_) рублей;  
(сумма прописью)

2.4. Получатель гранта в течение "\_\_\_\_\_" дней со дня расторжения обязуется возратить Грантодателю сумму Гранта в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой)

(\_\_\_\_\_) рублей;  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_;

2.6. \_\_\_\_\_.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

6.2. \_\_\_\_\_.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет
---	---

## 8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ / _____ (подпись) (ФИО)

*Конец формы*

## ОТЧЕТ О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА

Наименование Получателя гранта  
по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_  
Этап № \_\_\_\_

Все суммы указаны в  
рублях и копейках

Статья расходов (с указанием детализации состава расходов)	Сумма расходов максимальная	Сумма расходов фактическая		Основание затрат (Полный перечень первичных документов: пл. поручения, счета, счета- фактуры, накладные, договоры, акты и т.д. с указанием №№ и дат), получатель средств
		Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап	За отчетный этап № *	
статья				
	Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:			:
статья				
	Статья расходов: Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:.			
<b>Итого:</b>	*		*	

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные

расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Грантодателя.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование средств гранта, хранится у *наименование Получателя гранта*.

## ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ (СМЕТА)

по теме « \_\_\_\_\_ »

Заявка № \_\_\_\_\_

Проект № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование статей расходов	Допустимый размер, в % от суммы гранта
1	Заработная плата сотрудникам, участвующим в реализации технологического проекта	Ограничений нет
2	Начисления на заработную плату	Ограничений нет
3	Оплата работ и (или) услуг по организации консалтинговых и маркетинговых мероприятий, связанных с выводом новых товаров (работ, услуг) на рынки, в том числе зарубежные	Ограничений нет
4	Приобретение аппаратно-программных комплексов (GPU, CPU, серверы и прочее), необходимых для обучения ИИ-моделей и проведения вычислений	Ограничений нет
5	Использование облачных сервисов и аренда облачных серверов	Ограничений нет
6	Оплата работ и (или) услуг физических лиц, привлекаемых к реализации проекта, в том числе для выполнения работ (оказания услуг) по договорам гражданско-правового характера	Ограничений нет
7	Приобретение оборудования, серверов и программных средств	Ограничений нет

**Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.**

**АКТ****о выполнении этапа № \_**

по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

г. Москва

дата

**Инновационный проект “Наименование технологического проекта”**

Федеральное государственное бюджетное учреждение “Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере” (Фонд содействия инновациям), далее именуемое «Грантодатель», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и «*Полное наименование Получателя гранта*» (*сокращенное наименование Получателя гранта*), именуемое в дальнейшем «Получатель гранта», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Получатель гранта выполнил этап № \_ по договору о предоставлении гранта.

Стоимость выполненных работ по этапу №\_ за счет средств гранта составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

Краткое описание выполненных работ за счет средств гранта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Стоимость выполненных работ по этапу №\_ за счет собственных средств Получателя гранта составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

Краткое описание выполненных работ за счет внебюджетных средств: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сумма гранта, перечисленная Грантодателем по договору о предоставлении гранта, составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

Общая сумма гранта составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

Адреса и банковские реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименования Грантодателя

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименования Получателя гранта

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России  
(наименование кредитной организации),  
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России  
(наименование кредитной организации),  
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности  
руководителя Грантодателя или  
уполномоченного им лица)

(наименование должности  
руководителя Получателя гранта  
или уполномоченного им лица (при  
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)



**Отчет о целевом использовании средств гранта**

Договор о предоставлении гранта № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

г. Москва

дата

Технологический проект «*Наименование технологического проекта*»

Стоимость выполненных работ по договору о предоставлении гранта за счет средств гранта составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

Общая сумма гранта составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

Сумма гранта, перечисленная Грантодателем по договору о предоставлении гранта, составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

Краткое описание выполненных работ по договору о предоставлении гранта за счет средств гранта: \_\_\_\_\_

## Адреса и банковские реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименования ГрантодателяПолное и сокращенное (при наличии)  
наименования Получателя гранта

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России  
(наименование кредитной организации),  
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России  
(наименование кредитной организации),  
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности  
руководителя Грантодателя или  
уполномоченного им лица)(наименование должности  
руководителя Получателя гранта  
или уполномоченного им лица (при  
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ  
ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ  
УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о соответствии организации требованиям, установленным условиями  
конкурса Фонда содействия инновациям**

Настоящим \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (далее – Получатель гранта) подтверждает, что:

1. Получатель гранта является малым предприятием, имеющим расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации;

2. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации;

3. Получатель гранта обладает статусом налогового резидента Российской Федерации;

4. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

6. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8. Получатель гранта не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

9. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта;

10. Получатель гранта имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

11. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом содействия инновациям (далее – Грантодатель);

12. Получатель гранта обладает кадровыми ресурсами, достаточными для реализации проектов в сфере искусственного интеллекта;

13. Получатель гранта не имеет действующих судебных решений о взыскании с него в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы гранта;

14. Получателем гранта не нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц;

15. работы, на выполнение которых будут получены средства Грантодателя, не финансировались (ранее или в момент заключения договора о предоставлении гранта) из других бюджетных источников;

16. региональные представители Грантодателя не занимают руководящие должности в Получателе гранта и не получают финансирование от Получателя гранта;

17. проект Получателя гранта направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну;

18. Получатель гранта согласен на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением гранта;

19. Получатель гранта согласен на осуществление Грантодателем контроля за соблюдением целей и условий предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящей Декларацией подтверждаем, что организацией представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки; заявитель соответствует требованиям, установленным Положением о конкурсе.

Информированы, что при установлении недостоверности информации, представленной организацией, Фонд вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор с истребованием всей перечисленной суммы гранта по договору о предоставлении гранта.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. ФОРМА ПИСЬМА, ГАРАНТИРУЮЩЕГО СОФИНАНСИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

Рекомендуется оформить  
на бланке участника отбора  
с указанием даты и исходящего номера

В Фонд содействия инновациям

### ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,  
(наименование участника отбора с  
указанием организационно-правовой формы)

В лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)  
гарантирует софинансирование инновационного проекта по теме  
\_\_\_\_\_  
(тема технологического проекта, предлагаемая участником отбора)  
заявляемого на конкурс «\_\_\_\_\_», в размере не менее  
\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

В качестве источников софинансирования определены \_\_\_\_\_<sup>113</sup>.

Приложения<sup>114</sup>:

1. ...

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

<sup>113</sup> Возможные варианты софинансирования проекта:

- собственные средства заявителя;
- средства инвестора;
- заемные средства от физического и (или) юридического лица;
- средства, полученные по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями на цели реализации технологического проекта.

Допускается использование как одного из предложенных вариантов, так и их комбинация. При этом суммарный объем внебюджетных средств должен составлять не менее 20% от суммы гранта.

<sup>114</sup> В качестве документов, подтверждающих софинансирование, могут быть представлены:

- протокол общего собрания (решение) участников или акционеров малого предприятия о вложении собственных средств предприятия в реализацию проекта;
- договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов инвестиций) и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету инвестора всей суммы, указанной в инвестиционном договоре);
- договор займа с юридическим и(или) физическим лицом на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов займа) и документы, подтверждающие платежеспособность заимодателя (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету заимодателя всей суммы, указанной в договоре займа);
- кредитный договор, заключенный в российских кредитных организациях на цели реализации проекта;
- иные документы.